

DIALOGKONFERANSE

Dialogue conference

**Digitalt verktøy for helhetlig
anskaffelsesprosess**

Digital tools for a holistic procurement
process



Velkommen/Welcome

- NTNU og UiT i samarbeid med LUP / NTNU and UiT in collaboration with LUP
- Presentasjonen vil bli holdt på norsk,
- Power point har norsk og engelsk tekst
- The presentation will be held in Norwegian,
- The power point has Norwegian and English text
- Deltakere/Participants:
- Systemleverandører / system suppliers
- Samarbeidspartnere/ partners in cooperation
- Offentlige oppdragsgiver/ Public contracting authority

Formål for dialogen Purpose of the dialogue

- Gjøre markedet kjent med våre behov
 - Økt kunnskap om markedet
 - Tradisjonelle KGV/KAV
 - Alternative løsninger
 - Framtidig utvikling
 - Sammen med markedet finne ut hvordan vårt behov kan dekkes i dag og i framtiden
- Making the market aware of our needs
 - Increased knowledge of the market
 - Traditional tools (KGV/KAV)
 - Alternative solutions
 - Future development
 - Together with the market, find out how our needs can be met today and in the future

Program dialogkonferansen

Program for the dialogue conference

- Gjennomgang av overordnet behov og pr. fase (NTNU/UiT)
 - Kort om behov
 - Enkle brukerhistorier (eksempler)
 - Tema vi ønsker belyst i en- til-en-møter
- Om markedsdialog (LUP)
- Dialog (Mentimeter, deltakere)
 - Tilbakemelding og spørsmål
- Veien videre (NTNU/UiT)
- Review of overall needs and per phase (NTNU/UiT)
 - Briefly about our needs
 - Simple user stories (cases)
 - Topics we want covered in one-to-one meetings.
- About market dialogue (LUP)
- Dialogue (Mentimeter, participants)
 - Feedback and questions
- The next steps (NTNU/UiT)



Tema til en-til-en møter



- **Dialog om utfordringer og muligheter**
 - **Svar på konkrete tema/spørsmål**
 - **Tema vi ønsker innsikt i presenteres i dag (markert med ?! i høyre hjørne)***
 - **Ikke generell en demo av løsning**
-
- Dialogue about challenges and opportunities
 - Answers to specific topics/questions
 - Topics we want insight into are presented today (marked with ?! in the righthand corner)*
 - Not a general demo of the solution

Overordnede utfordringer - Main Challenges

- Jobber i flere ulike løsninger
- Mange manuelle operasjoner
- Lav støtte til tverrfaglig samhandling
- Lite gjenbruk av data
- Lav prosessøtte
- Mangler løsning for god avtaleforvaltning
- Lite fleksibilitet
- Working in different solutions
- Many manual operations
- Low support for interdisciplinary collaboration
- Limited reuse of data
- Limited process support
- Lacks a solution for effective contract management
- Limited flexibility

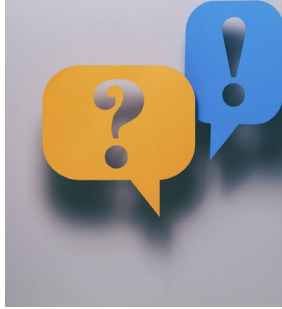
Hva vi ser etter? What we are looking for?



- Digitale verktøy som støtter en helhetlig og sømløs anskaffelsesprosess.
- Fra behovet for anskaffelse oppstår og ut avtalens levetid.
- Vi er åpne for både helhetlige løsninger, og løsninger som dekker deler av prosessen.
- Digital tools that support a holistic and seamless procurement process.
- From the time the need for procurement arises and throughout the life of the agreement.
- We are open to both holistic solutions, and solutions that cover parts of the process.

Teknologi: Vi ønsker innsikt i

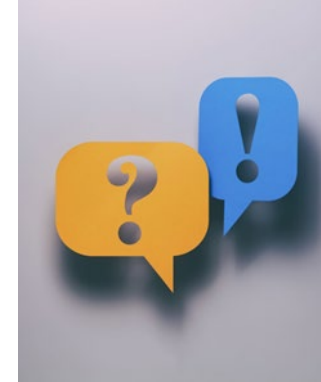
Technology: We want insight into



- Automatisering
 - Bruk av KI
 - Gjenbruk av data
 - Integrasjoner
- Automation
 - Use of AI
 - Reuse of data
 - Integrations

Anskaffelsen: Vi ønsker innsikt i

The procurement: We want insight into



- Hvilke deler av vårt behov kan ikke løses med deres nåværende løsning, og hvilke muligheter ser dere for å utvikle eller løse dette gjennom samarbeid med andre aktører?
- Hvordan er prismodellen for deres løsning, og hvilke alternativer finnes (skaleringsmuligheter)?
- Hva vil være viktig for dere (leverandør) i samarbeidet med NTNU og UiT?
- Which parts of our needs cannot currently be addressed by your existing solution, and what opportunities do you see for developing or resolving these through collaboration with other actors?
- What is the pricing model for your solution, and what alternatives or scaling options are available?
- What would be important to you (as the supplier) in a collaboration with NTNU and UiT?

Planlegging

Planing

- Avklare behov og forberede konkurransen
- Vi har behov for en brukervennlig løsning som legger til rette for tverrfaglig samarbeid i planleggingsfasen, og som gir god prosesstøtte.
- Define requirements and prepare the tender process
- There is a need for a user-friendly solution that enables cross-disciplinary collaboration in the planning phase and offers robust process support

Planlegging - Planing



- **Malverk og standardisering**
- **Innmelding**
- **Fordelinger og status på saker**
- **Samhandling og dokumentbehandling**
- **Gjenbruk av data**
- **Prosesstøtte**
- **Toveis kommunikasjon**
- **Spend**
- **Statistikk**

- **Templates and standardization**
- **Case registration**
- **Case allocation and status tracking**
- **Collaboration and document management**
- **Reuse of data**
- **Process support**
- **Two-way communication**
- **Spend**
- **Statistics**

Eksempel samhandling

Case Collabotation



- Anskaffelsesrådgiver og brukergrupper har behov for å samarbeide om dokumenter, uten at tidligere versjoner går tapt.
- I dag håndteres konkurranseregler i løsningen, mens beskrivelser og prisskjema utarbeides i Teams, Word og Excel. Ferdige dokumenter lastes opp i løsningen, og nye versjoner krever sletting og opplasting på nytt.
- Procurement advisors and user groups need to collaborate on documents without losing access to previous version
- Today, competition rules are managed within the system, while descriptions and pricing forms are created in Teams, Word, and Excel. Finalized documents are uploaded to the system, and new versions require deletion and re-upload

Eksempel innmelding og fordeling

Case registration and distribution

- Behovshaver trenger en enkel måte å melde inn behov for anskaffelser, med mulighet til å følge status. Leder har behov for nøkkelinformasjon som gir rask oversikt, og mulighet for fordeling av anskaffelser
- I dag meldes behov inn via e-post eller andre systemer, og status må gis manuelt. Fordeling skjer utenfor løsningen, og nøkkelinformasjon er ofte mangelfull.
- The procurement requester needs an easy method to register the need for procurement, along with the ability to monitor their status. The manager needs key information that provides an overview and the possibility of distributing procurement tasks.
- Today, needs are submitted via email or through various systems, and status updates must be provided manually. Distribution takes place outside the solution, and key information is often incomplete.

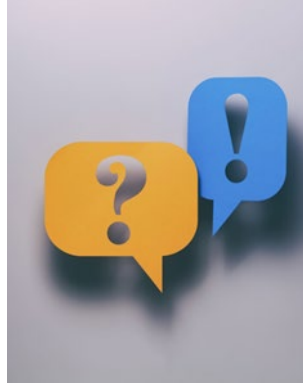
Eksempel standardtekster/ Case standard texts

- Administrator trenger enkelt å kunne etablere og vedlikeholde standardtekster.
- I dag legges standardtekster inn i flere dokumentmaler, både i og utenfor løsningen. Ved endring av standardtekst som benyttes flere steder, må endringen foretas i hver enkelt dokumentmal.
- Administrators need to be able to easily establish and maintain standard texts.
- Today, standard texts are entered into several document templates, both inside and outside the solution. When changing standard text that is used in several places, the change must be made in each individual document template.



Planfasen: Vi ønsker innsikt i

Planning phase: We seek insight into



- Muligheten for tverrfaglig samarbeid
- Versjonshåndtering og dokumentredigering
- Maler og standardisering
- The opportunity for interdisciplinary collaboration
- Version control and document editing
- Templates and standardization

Konkurransegjennomføring

Tendering process

- Vi har behov for sømløs og brukervennlig konkurransegjennomføring, fra kunngjøring til avtaleinngåelse.
- Løsningen skal bidra til en effektiv og profesjonell konkurransegjennomføring, som gir god prosessstøtte til oppdragsgiver og leverandør.
- We need seamless and user-friendly tendering process, from announcement to contract signing.
- The solution must contribute to an efficient and professional tendering process, which provides good process support to the client and supplier.

Konkurransegjennomføring

Tendering process

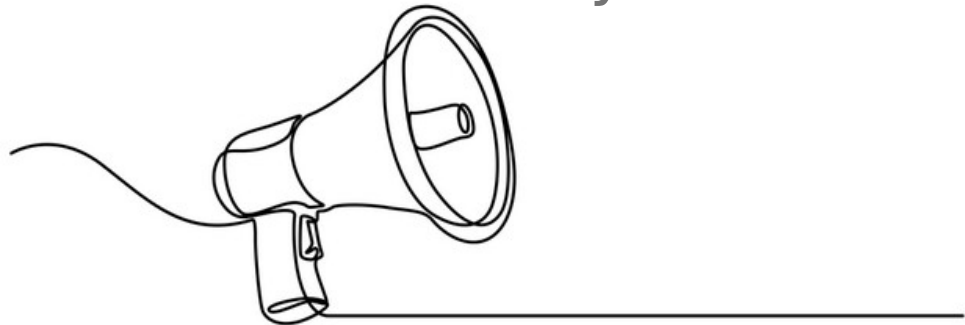


- **Kunngjøring/eForms**
- **Dokumenthåndtering**
- **Brukerveiledning**
- **Oversikt, tidsplanlegging og prosess**
- **Integrasjoner**
- **Prosedyrer**
- **Innlevering av tilbud**
- **Evaluering**
- **Vedtak og kommunikasjon**
- **Anskaffelsesprotokoll**
- **Avtaleinngåelse**
- **Announcement / eForms**
- **Document management**
- **User guide**
- **Overview, scheduling, and process management**
- **Integrations**
- **Procedures**
- **Submission of tenders**
- **Evaluation**
- **Decision and communication**
- **Procurement record**
- **Contract award**

Eksempel kunngjøring

Case announcement

- Anskaffelsesrådgiver har behov for å opprette kunngjøringer effektivt og korrekt.
- I dag krever dette mye manuell tasting av informasjon som ellers finnes i konkurransedokumentene.
- The procurement advisor needs to create announcements efficiently and accurately.
- Today, this process requires extensive manual entry of information that already exists in the competition documents.



Eksempel evaluering

Case evaluation



- Anskaffelsesrådgiver og brukergruppe har behov for gå gjennom og evaluere tilbudene på en god måte.
- I dag flyttes tilbudene over i Teams, og evalueringen gjennomføres i hovedsak i excel-skjema utenfor løsningen.
- Procurement advisor and user group need to review and evaluate the bids in a proper way.
- Currently, the bids are moved over to Teams, and the evaluation is mainly carried out using Excel sheets outside the system.

Eksempel vedtak

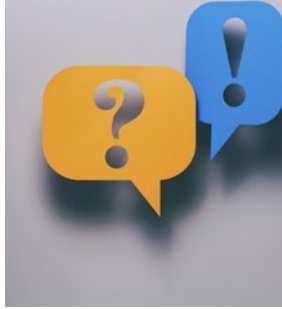
Case decisions



- Anskaffelsesrådgiver trenger å fatte vedtak som utvelgelse, nedvalg, avvisning, tildeling og avlysning på en korrekt, effektiv og sporbar måte.
- I dag mangler funksjonalitet og prosesstøtte for flere av vedtakstypene. Dokumenter opprettes utenfor løsningen før de lastes opp og sendes som vedlegg i løsningens meldingsfunksjon.
- The procurement advisor needs to make decisions such as selection, down-selection, rejection, award, and cancellation in a correct, efficient, and traceable manner.
- Currently, functionality and process support are lacking for several types of decisions. Documents are created outside the system before being uploaded and sent as attachments via the system's messaging function.

Konkurransfasen: Vi ønsker innsikt i

Competition phase: We seek insight into



- Integrasjon mot eForms og Doffin/TED
 - Kommunikasjon med interessenter/tilbydere
 - Evaluering av tilbud
 - Vedtak og prosesstøtte
- Integration with eForms and Doffin/TED
 - Communication with stakeholders/bidders
 - Evaluation of bids
 - Decisions and process support

Kontraktsoppfølging

Contract management

- Vi har behov for en helhetlig og fremtidsrettet løsning som effektiviserer avtaleoppfølging og bidrar til at vi oppfyller lovpålagte oppgaver og interne rutiner.
- Løsningen må være brukervennlig og bidra til en profesjonell arbeidsflyt.
- We need a comprehensive and future-oriented solution that streamlines contract management and helps us meet statutory tasks and internal routines.
- The solution must be user-friendly and contribute to a professional workflow.

Kontraktsoppfølging

Contract management



- **Intern avtalekatalog**
- **Ekstern avtaleinfo**
- **Rolle- og tilgangsstyring**
- **Forvaltning** (kategorier, rammeavtalegrupper, løpende avtaler mm.)
- **Integrasjon og automatisk arkivering**
- **Avvikshåndtering og reklamasjon**
- **Kommunikasjon:**
- **Kontroll og oppfølging** (eks. lønns- og arbeidsvilkår og etisk handel)
- **Automatisk arkivering**
- **Statistikk og Spend**

- **Internal contract catalog**
- **External contract information**
- **Role and access management**
- **Administration** (categories, framework agreement groups, ongoing contracts, etc.)
- **Integration and automatic archiving**
- **Deviation handling and claims**
- **Communication**
- **Control and follow-up**
(e.g., pay and work conditions and ethical trade)
- **Automatic archiving**
- **Statistics and spend**

Eksempel intern avtalekatalog

Case internal contract catalog



- Det er behov for å informere om avtaler ut i organisasjonen, slik at brukere enkelt finner avtaleinnhold, leverandører, samt krav til bestilling og konkurranser.
- I dag gjøres dette via en avtalekatalog, men det krever manuell innlegging av informasjon fra anskaffelsesrådgivere på den enkelte avtale.
- There is a need to inform the organization about agreements so that users can easily find agreement content, suppliers, as well as requirements for ordering and competitions
- Today, this is done through a contract catalog, but it requires manual entry of information by procurement advisors for each individual agreement.

Eksempel kommunikasjon med leverandører

Case communication with suppliers

- Avtaleeier/kontraktsrådgiver har behov for sporbar toveis kommunikasjon i avtaleperioden.
- I dag håndteres dialogen pr. e-post hos enkeltpersoner, utenfor løsningen.
- The contract owner/contract adviser needs traceable two-way communication during the agreement period.
- Today, the dialogue is handled by e-mail by individuals, outside the solution.

Eksempel lønns- og arbeidsvilkår

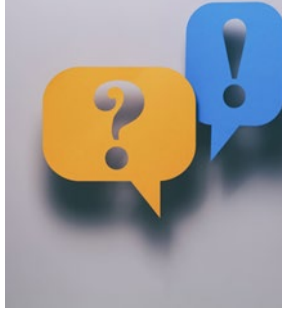
Case pay and working conditions



- Kontraktsrådgiver trenger å effektivt følge opp lønns- og arbeidsvilkår gjennom egenrapportering for avtaler, rammeavtalegrupper eller kategorier. Dette brukes til risikovurdering, avdekking av avvik, samt videre kontroll og sanksjon
- I dag gjøres dette manuelt via e-post en til en, eller felles elektronisk spørreskjema med manuelt etterarbeid
- Contract advisors need to effectively follow up pay and working conditions through self-reporting for agreements, framework agreement groups or categories. This is used for risk assessment, detection of non-conformities, as well as further control and sanction
- Today, this is done manually via e-mail one-to-one, or a common electronic questionnaire with manual follow-up work

Kontraktsfasen: Vi ønsker innsikt i

Contract phase: We want insight into



- Oppfølging av avvik
 - Kommunikasjon med avtaleleverandører
 - Intern avtalekatalog
 - Kontroll og oppfølging av lønns- og arbeidsvilkår, etisk handel mm.
 - Håndtering av avtaler på ulike nivåer (enkeltvis, rammeavtalegrupper, kategorier mm.)
 - Statistikk og rapportering
- Follow-up of deviations
 - Communication with contract suppliers
 - Internal contract catalog
 - Control and monitoring of pay and working conditions, ethical trade, etc.
 - Management of agreements at various levels (individual, framework agreement groups, categories, etc.)
 - Statistics and reporting

Veien videre
The next steps



Tentativ plan for anskaffelsen

Tentative plan for the procurement

- Konkurransen Q3/Q4 2025
- Implementering vår 2026
- Go live medio 2026

- Mulig felles anskaffelse
- NTNU, UiT, UiO, UiB og Sikt.

- Competition Q3/Q4 2025
- Implementation spring 2026
- Go live mid-2026

- Possible joint procurement
- NTNU, UiT, UiO, UiB and Sikt

Påmelding en-til-en møter

Registration one-on-one meetings

- **Dialog om utfordringer og muligheter, ikke en generell demo**
- **Svar på konkrete tema/spørsmål (jf. presentasjonen)**
- Dialogue about challenges and opportunities, not a general demo
- Answers to specific topics/questions (according to the presentation)
- **11. og 12. juni 2025**
- Påmelding - Registration :
- https://outlook.office.com/owa/calendar/Booking1v1mterDigitaltv_erktyforhelhetliganskaffelsesprosess@bookings.ntnu.no/bookings/s/DR_yd4uZFkmUNtZM1vrVWA2

Skriftlige innspill – Written input

- Det er ønskelig med **skriftlige innspill før sommeren**, og senest 8. august 2025.
 - **Lastes opp og sendes inn via vårt KGV TendSign**
 - Alternativt kan det sendes på e-post til anders.stensas@ntnu.no og merkes med ANSK-25-0182.
-
- **Written input is desirable before the summer**, and no later than 8 August 2025.
 - **Uploaded and submitted via our KGV TendSign**
 - Alternatively, it can be emailed to anders.stensas@ntnu.no and marked with ANSK-25-0182.

Takk for deltagelse og engasjement.

Vi ser fram til videre dialog.

Thank you for your participation and
commitment.

We look forward to further dialogue.

