



Finnmark fylkeskommune

Finnmárkku fylkkagielda

Finmarkun fylkinkomuuni

Konkurransegrunnlag

Prosjekt: Fv. 8830 Skillefjord nord

**Kontraktsnavn: Modulbasert skredoverbygg
– Fv. 8830 Skillefjord Nord**



Foto: Trond Jøran Nilsen Hinlo, FFK.

A Prosjektinformasjon

A0 Innholdsliste

A	Prosjektinformasjon
A0	<u>Forside og innholdsliste</u>
A1	<u>Innbydelse til konkurranse</u>
A2	<u>Orientering om prosjektet</u>
B	Konkurranseregler
B1	<u>Konkurranseregler</u>
B2	Krav til leverandørens kvalifikasjoner – konkurranse <u>med dialog</u>
B3	<u>Krav til tilbud og spesielle konkurranseregler</u>
C	Kontraktsbestemmelser – NS 8407:2011
C1	<u>Alminnelige kontraktsbestemmelser</u>
C2	<u>Spesielle kontraktsbestemmelser for bygging</u>
C3	<u>Avtaledokument</u>
D	Beskrivende del
D1.1	<u>Omfang og mengdefortegnelse</u>
D1.2	<u>Prosjekteringsgrunnlag og kravspesifikasjon</u>
D1.3	<u>Standard beskrivelse for totalentrepriser</u>
D1.4	<u>Beskrivelse med enhetspriser</u>
D2	<u>Supplerende dokumenter</u>
E	Svardokumenter
E1	<u>Svardokumenter for leverandørens forespørsel om deltagelse</u>
E2	<u>Svardokumenter for leverandørens tilbud</u>
F	Prosjektinformasjon til leverandørens orientering
F	<u>Prosjektinformasjon til leverandørens orientering</u>

A Prosjektinformasjon

A1 Innbydelse til konkurranse med forhandling

Kontraktsarbeid: Modulbasert skredoverbygg – Fv. 8830 Skillefjord Nord

På det tidspunktet konkurransen kunngjøres er det stor usikkerhet i markedet for materialpriser og tilgang på ressurser. Dette med bakgrunn av krigen i Ukraina. Det kan også være iverksatt tiltak og anbefalinger knyttet til håndteringen av denne situasjonen.

Vi forventer at tilbyder hensyntar dette i tilbudet og priser inn konsekvenser, både for tiltak som er iverksatt på tilbudstidspunktet, samt for tiltak som det er allment kjent at innføres.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr. 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»).

Byggherre forutsetter at leverandører setter seg inn i sanksjonslovgivningen og de endringer som til enhver tid skulle bli vedtatt, og tar hensyn til gjeldende sanksjonslovgivning ved utarbeidelse av forespørsel om deltakelse, utarbeidelse av tilbud og ved gjennomføring av kontrakt.

Leverandørene må også påregne at byggherre vil be underleverandører som engasjeres etter kontraktsinngåelse om å bekrefte at de overholder sanksjonslovgivningen. Videre må leverandør påregne at byggherre vil kunne be om dokumentasjon på hvem som er reelle rettighetshavere i underleverandører som engasjeres etter kontraktsinngåelse.

Anskaffelsen gjennomføres med prosedyren konkurranse med forhandling. Vi viser til konkurransegrunnlagets kap. B3 for utfyllende bestemmelser om gjennomføringen av konkurransen, herunder også konkurransens tildelingskriterier og tilhørende dokumentasjonskrav.

Finnmark fylkeskommune ønsker tilbud fra leverandører med de kvalifikasjoner som er nødvendig for å gjennomføre og oppfylle kontrakten. I denne konkurransen vil det bli gjennomført en prekvalifisering før tilbuds-/forhandlingsfasen. Det vises til konkurransegrunnlagets kap. B2 for utfyllende bestemmelser om prekvalifiseringen, herunder også konkurransens kvalifikasjonskrav med tilhørende dokumentasjonskrav.

Følgende legges til grunn:

Type anskaffelse:	Bygg-/anleggsarbeider
Under terskel:	Iht. FOA §5-3
Anskaffelsesprosedyre:	Begrenset tilbudskonkurranse med dialog jf. anskaffelsesforskriften § 8-3 og § 9-3.

Finnmark fylkeskommune planlegger å gjennomføre dialog med leverandørene i form av forhandlinger.

Konkurransen gjennomføres ved bruk av Finnmark fylkeskommunes konkurransegjennomføringsverktøy (heretter benevnt «KGV»). Innlevering av forespørsler om deltakelse i konkurransen, tilbudsinnlevering og all annen kommunikasjon, skjer via KGV, se kap. B1.

Tilbudskonferanse vil finne sted **26.11.2025 kl 10.00**

Tilbudskonferanse blir gjennomført digitalt.

Påmelding til tilbudskonferansen skjer via KGV.

Alle frister i konkurransen er angitt i KGV.

Finnmark fylkeskommune har følgende tentative fremdriftsplan for anskaffelsen:

Planlagte milepæler	Tentative datoer
Utlysning av konkurranse	19.11.25
Tilbudskonferanse for interesserte leverandører	26.11.2025
Frist for leveranse til prekvalifisering	03.12.2025
Meddelelse av resultat prekvalifisering	09.12.2025
Tilbudsbefaring	15.12.2025
Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget i KGV	22.12.2025
Frist for innlevering av første tilbud	12.01.2026
Forhandlingsmøter	Uke 4 og 5
Meddelelse av tildeling kontrakt	09.02.2026
Karensperiode	10 dager
Kontraktsignering	20.02.2026
Vedståelsesfrist	12 uker etter endelig tilbud

A Prosjektinformasjon

A2 Orientering om prosjektet

Innhold

1	Arbeidenes art og omfang	2
2	Entrepriseform og kontraktstype	2
3	Tidspunkt for igangsettelse og tidsfrister	2
4	Avvik i kontraktens rammebetingelser	2
5	Forskudd	2
6	Byggherrens organisering av HMS-arbeidet	2
7	Byggeplassens og anleggsområdets beliggenhet og adkomstmuligheter	2
8	Andre entrepriser eller byggherrens egne arbeider	3
9	Spesielle forhold	3
9.1	Trangt arbeidsområde	3

1 *Arbeidenes art og omfang*

Finnmark fylkeskommune ønsker å få prosjektert og bygget et modulbasert skredoverbygg over deler av skredpunktet Skillefjord Nord langs fv. 8830 i Alta kommune. Hensikten med prosjektet er å sikre deler av skredpunktet for steinskred. Historisk har denne delen av skredpunktet hatt 2 større kjente steinskred, med løснеområde over den eksisterende bergskjæringen.

Kontraktsarbeidet består i første omgang av prosjektering av løsning. Videre består utførelsesdelen av kontrakten av blant annet av arbeidsrensk og/eller sikring av løse steiner over arbeidsområde, og montering av det modulbaserte skredoverbygget med alt av tilleggsutstyr det eventuelt trenger.

2 *Entrepriseform og kontraktstype*

Entrepriseform er NS8407 totalentreprise.

Kontraktstype er fikssumkontrakt med enkelte enhetspriser.

3 *Tidspunkt for igangsettelse og tidsfrister*

Arbeidet kan settes i gang når avtale er inngått og garantierklæring, kopi av forsikringsbevis er levert byggherren og når krav om samhandling, kvalitetsplan, HMS og fremdriftsplan i henhold til kapittel C2 er innfridd.

Frist for ferdigstillelse er: 30.09.2027

4 *Avvik i kontraktens rammebetingelser*

Hvis myndighetenes bevilgninger tilsier avvik i kontraktens utførelse, skal det forhandles om eventuelle økonomiske konsekvenser. Leverandøren har ikke rett til å heve kontrakten ved mindre vesentlig endring av bevilgningstakt.

5 *Forskudd*

Det kan om ønskelig utbetales forskudd, se kapittel C2 punkt 31.1.

6 *Byggherrens organisering av HMS-arbeidet*

Byggherrens organisering av HMS-arbeidet er vist i plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-planen). Planen finnes som del av konkurransegrunnlaget i kapittel D2.

7 *Byggeplassens og anleggsområdets beliggenhet og adkomstmuligheter*

Det aktuelle prosjektområdet ligger langs fv. 8830 på den nordlige siden av Skillefjorden i Alta kommune. Adkomst er via E6, der man tar av mot fv. 8830 mot Storekorsnes ved Leirbotnvannet (se kart i figur 1 under). Fra sentrum i Alta er det kjøretid på 52 minutter (ca. 50 km).



Figur 1: Kartoversikt over plassering av kontraktsområdet, rød ringen indikerer omtrentlig plassering av aktuelt skredpunkt. Hentet fra vegkart.atlas.vegvesen.no

8 Andre entrepriser eller byggherrens egne arbeider

Prosjektet berøres av fylkeskommunal driftskontrakt på veg.

9 Spesielle forhold

9.1 Trangt arbeidsområde

Veien er smal ved arbeidsstedet, med en bratt bergskjæring på den ene siden og en bratt skråning ned mot fjorden på den andre siden. Det vil derfor ikke være mulig å etablere interimsvei. Det må derfor under montering av skredoverbygget og eventuell stenging av veien, sørges for jevnlig og trygg gjennomslipp av biler og myke trafikanter forbi arbeidsområdet.

9.2 Rutetrafikk

Det går en ferge mellom Nyvoll og Korsfjorden, samt at AltafjordXpressen (hurtigbåt) har anløp på Storekorsnes. Bussruter forbi arbeidsstedet er rute nummer 210 og 215. Bussoperatør er Snelandia. Bussene korresponderer med ferge fra Nyvoll til Korsfjorden.

Under eventuell stenging av veien, skal stenging og åpning av veien korrespondere med bussrutene, samt ferge- og hurtigbåttidene.

9.3 Reindrift i området

Skillefjord nord ligger innenfor reinbeitedistrikt 23 A og B. For å ivareta reindriften interesser og sikre god sameksistens, skal det etableres en løpende dialog mellom byggherre, entreprenør og de berørte reinbeitedistriktene.

Formålet med dialogen er å unngå konflikter mellom kontraktsarbeidene og reindriften bruk av området, samt å finne hensiktsmessige løsninger der interesser møtes.

Entreprenøren må være forberedt på å tilpasse kontraktsarbeidene hvor dette er nødvendig for å ivareta reindriften. Slike tilpasninger vil skje i samråd med reinbeitedistriktet og byggherre.

9.4 Skredfarlig område

Fylkesvei 8830 gjennom Skillefjorden karakteriseres som et skredfarlig område. Den årlige sannsynligheten for steinsprang og steinskred i Skillefjorden er rundt ett per år. På sørsiden av fjorden er det i hovedsak fare for snøskred, og det er etablert et nedsprengningsanlegg som dekker deler av skredpunktet Skillefjord sør. Ved skredpunktet har det blitt registrert 56 snøskred i NVDB. Nedsprengningsanlegget og skredfare kan føre til periodevis stengt vei på vinterstid.

Det aktuelle skredpunktet for prosjektet, Skillefjord nord, er et langt skredpunkt med i hovedsak steinsprangproblematikk. Det er blitt registrert ca. 23 steinsprang/-skred og 17 snøskred i NVDB, med forbehold om feil- og underrapportering. Ved planlegging av SHA og HMS i utførelsesfasen av prosjektet, må særlig skredfaren hensyntas. Det legges opp til at arbeid i skredfarlig område ikke skal foregå i perioder med økt skredfare (f.eks. i tine- og smelteperioder og kraftige regnværsperioder).

B Konkurranseregler

B1 Konkurranseregler

Innhold

1 Konkurranseregler – lov og forskrift om offentlige anskaffelser	2
2 Prosedyre	2
3 Byggherres konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)	4
3.1 Bruk av KGV til gjennomføring av konkurransen	4
3.2 Tilgjengeliggjøring av konkurransegrunnlag.....	4
3.3 Innlevering av forespørsel om å delta og tilbud i KGV	4
4 Rettelse, supplerings eller endring av konkurransegrunnlaget	4
5 Kompensasjon	5
5.1 Kompensasjon for forespørsel om deltakelse i konkurransen	5
5.2 Kompensasjon for deltakelse i konkurransen.....	5
6 Risiko for egen forståelse av konkurransegrunnlaget og varsling om mangler/uklarheter	5
7 Kommunikasjon	5
8 Språkkrav	5
9 Avvik	6
10 Avklaringer	6
11 Klage til Klagenemnda for offentlige anskaffelser	6
12 Avlysning av konkurransen	6

1 Konkurranseregler – lov og forskrift om offentlige anskaffelser

For denne konkurransen gjelder lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser ("anskaffelsesloven") og forskrift av 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser ("anskaffelsesforskriften") del I og del II, med de suppleringer og tillegg som er gitt i følgende dokumenter:

- Kapittel **B1** Generelle konkurranseregler, som inneholder en beskrivelse av de generelle konkurransereglene.
- Kapittel **B2** Krav til leverandørenes kvalifikasjoner, som inneholder kvalifikasjonskrav med tilhørende bestemmelser.
- Kapittel **B3** Gjennomføring av konkurranse og valg av tilbud, som inneholder tildelingskriteriene og de øvrige konkurransereglene.

Byggherre gjør videre oppmerksom på at sanksjonslovgivningen medfører begrensninger av hvilke selskap som byggherre kan tildele og gjennomføre av kontrakter med. Leverandører som rammes av sanksjonslovgivningens forbud eller som har underleverandører som omfattes av sanksjonslovgivningens forbud risikerer avvisning/ krav om utskifting av underleverandør.

Byggherre kan avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

2 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres etter prosedyren begrenset tilbudskonkurranse.

Byggherre planlegger å gjennomføre dialog i form av forhandlinger, jf. anskaffelsesforskriften § 9–3.

Gjennomføring av konkurransen omfatter følgende stadier:

1. Prekvalifisering av tilbydere

Konkurranse om å inngå kontrakt innledes med en pre-kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene, samt har gitt de beste beskrivelse på løsning av prosjekt (se kapittel B2 punkt 8), vil bli invitert til å levere tilbud. Se nærmere om kvalifikasjonskrav i kapittel B2 punkt 2.

Byggherre planlegger å invitere 3 leverandører til å gi tilbud. Dersom flere enn tre kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil byggherre velge ut blant disse leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriene i kapittel B2 punkt 8.

2. Gjennomføring av befaring

Kvalifiserte leverandører vil bli invitert på felles befaring på den aktuelle strekningen som skal sikres med mobilt skredoverbygg (tidspunkt vist i tabell i kapittel A1). I tillegg til befaringen vil det bli anledning til å stille spørsmål om oppdraget under og etterkant av befaringen. Spørsmål og svar vil noteres, og offentliggjøres for alle kvalifiserte tilbydere i KGV i etterkant av befaringen. Ytterligere spørsmål i etterkant skal stilles gjennom KGV og svaret vil bli delt med alle de kvalifiserte tilbyderne.

Leverandører som deltar på befaringen vil få dekket dokumenterbare kostnader med inntil 30 000,- eksklusive mva.

3. Utarbeidelse av tilbud:

Tilbydere som har blitt invitert til å levere tilbud, utarbeider et tilbud. Tilbud skal utarbeides på bakgrunn av anskaffelsesdokumentene, og sendes til byggherre innen tilbudsfristens utgang. Tilbydere har mulighet til å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget før utløp av spørsmålsfrist.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene vil bli håndtert i tråd med anskaffelsesforskriften.

4. Evaluering av første tilbud

Byggherre påbegynner evalueringen av innkomne tilbud etter tilbudsfristens utgang. Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert. Evalueringen vil bli foretatt på grunnlag av tildelingskriteriene. Se nærmere informasjon om tildelingskriterier i kapittel B3 punkt 9.

Byggherre forbeholder seg retten til å redusere antall tilbud i gjennomførelsen av konkurransen, første gang i forkant av forhandlingene.

5. Forhandlingsrunder

Tilbyderne vil etter innledende evaluering bli invitert til forhandlinger.

Kjøpskontrakt vil ikke bli tildelt uten at det er gjennomført forhandlinger. Byggherre forbeholder seg retten til å gjennomføre forhandlinger i flere runder. Forhandlinger tar utgangspunkt i tilbudsgivernes innledende tilbud. Etter hver forhandlingsrunde vil tilbyderne få mulighet til å sende inn et nytt oppdatert tilbud.

Byggherre forbeholder seg rett til å redusere antall tilbud etter hver forhandlingsrunde.

Det vil bli adgang til å forhandle om endringer eller suppleringer av alle sider ved tilbudene. Avvik fra anskaffelsesdokumentene vil derimot bli håndtert i tråd med anskaffelsesforskriften.

Det vil ikke bli adgang til å forhandle om absolutte minstekrav eller tildelingskriterier i anskaffelsesdokumentene. Målet med forhandlingene er å optimere tilbudene i forhold til beskrivelsen vist i kapittel D1.2 punkt 2.3 og 7.1.

3 Byggherres konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

3.1 Bruk av KGV til gjennomføring av konkurransen

Konkurransen gjennomføres ved bruk av byggherres konkurransegjennomføringsverktøy (KGV), Mercell. Innlogging til KGV gjøres via følgende internettadresse:

[Finnmark fylkeskommune – Anbud og avtaler](#)

3.2 Tilgjengeliggjøring av konkurransegrunnlag

Konkurransegrunnlaget vil være tilgjengelig for leverandørene i KGV.

3.3 Innlevering av forespørsel om å delta og tilbud i KGV

Leverandørenes forespørsel om deltakelse i konkurransen (jf. kapittel B2) og leverandørenes tilbud (jf. kapittel B3) skal leveres i KGV.

Frist for innlevering av forespørsel om deltakelse og tilbud fremgår av KGV og i kapittel A2, B2 og B3. Ved motstrid gjelder fristene som fremgår av KGV.

Leverandøren er ansvarlig for at komplett forespørsel om deltakelse i konkurransen og komplett tilbud blir levert innenfor de angitte tidsfristene.

Forespørsel om deltakelse i konkurransen og tilbud ansees som rettidig levert dersom disse er levert i KGV innen fristens utløp. Innlevering på annen måte eller for sent innlevert forespørsel om deltakelse og for sent innleverte tilbud vil medføre avvisning.

Byggherre anbefaler at leverandøren starter med utfylling og opplasting av dokumenter i KGV i god tid før utløp av angitte frister for innlevering.

Byggherre gjør leverandørene oppmerksom på at hver enkelt fil ikke kan være større enn 2,14 Gigabyte (GB). Filer som er større enn dette må deles i flere filer. Videre må leverandørene merke seg at systemet ikke tillater mer enn 200 mapper i forbindelse med innlevering.

4 Rettelse, supplerer eller endring av konkurransegrunnlaget

Rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget, vil bli publisert via byggherres KGV, jf. anskaffelsesforskriften § 8–4 (4).

Byggherre kan ikke foreta vesentlige endringer av konkurransegrunnlaget eller på annen måte vesentlig endre forutsetningene for konkurransen.

Leverandør skal ta hensyn til alle publiserte endringer av konkurransegrunnlaget.

5 Kompensasjon

5.1 Kompensasjon for forespørsel om deltakelse i konkurransen

Byggherre kompenserer ikke kostnader for utarbeidelse av forespørselen om deltakelse i konkurransen.

5.2 Kompensasjon for deltakelse i konkurransen

De kvalifiserte leverandørene som deltar på tilbudsbeifaringen vil få dekket dokumenterbare kostnader med inntil 30 000,- eksklusive mva.

6 Risiko for egen forståelse av konkurransegrunnlaget og varsling om mangler/uklarheter

Byggherre forventer at leverandøren setter seg godt inn i hele konkurransegrunnlaget. Det understrekes at leverandøren bærer risikoen for sin egen forståelse av konkurransegrunnlaget. Leverandøren kan ikke senere gjøre gjeldende forhold han burde blitt oppmerksom på.

Dersom en leverandør oppdager mangler eller uklarheter i konkurransegrunnlaget, skal han umiddelbart varsle byggherre om dette.

7 Kommunikasjon

All skriftlig kommunikasjon og informasjonsutveksling i anskaffelsesfasen mellom byggherre og leverandør skal skje ved bruk av KGV.

Byggherre vil publisere eventuelle spørsmål og svar i anonymisert form i KGV.

8 Språkkrav

Forespørsel om deltakelse i konkurransen og tilbudet med tilhørende dokumenter skal utformes på norsk. For den senere konkurransefasen og kontraktgjennomføringen skal kommunikasjon med byggherre, og dokumentasjon til og fra byggherre, være på norsk.

Tilbudet med tilhørende dokumenter skal utformes på norsk, med mindre annet klart er angitt i konkurransedokumentene.

Kontrakt mellom byggherre og valgte leverandør vil bli inngått på norsk.

9 Avvik

Eventuelle avvik fra konkurransegrunnlaget i tilbudet skal fremgå uttrykkelig av leverandørens tilbudsbrief. Leverandøren kan ikke gjøre gjeldende avvik som ikke fremkommer av tilbudsbriefet. Eventuelle avvik skal prises av leverandøren.

Avvik som ikke er prissatt, vil bli kostnadmessig vurdert av byggherre i forbindelse med valg av tilbud. Tilbud med avvik fra anskaffelsesdokumentene vil bli håndtert i tråd med anskaffelsesforskriften.

10 Avklaringer

Eventuelle avklaringer av leverandørens tilbud vil bli gjennomført i tråd med anskaffelsesforskriftens bestemmelser, jf. § 9–3.

11 Avlysning av konkurransen

Dersom det foreligger saklig grunn kan byggherre avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning, jf. anskaffelsesforskriften § 10–4. Alle leverandørene som deltar i konkurransen vil bli skriftlig informert om en eventuell avlysning.

B Konkurranseregler

B2 Krav til leverandørens kvalifikasjoner – tilbudskonkurranse

Innhold

1 Om kapittel B2	2
2 Kvalifikasjonskrav	2
2.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	2
2.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	2
2.3 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	3
2.4 Kvalitetssystem	3
3 Øvrige krav til leverandørene mv	3
3.1 Dokumentasjon for fravær av avvisningsgrunner	3
3.2 Skatteattester	4
3.3 Fullmakt for innhenting av utvidet skatteattest	4
3.4 Redegjørelse for eierskap og kontroll	5
4 Støtte fra andre virksomheter og deltakelse i fellesskap	5
4.1 Støtte fra andre virksomheter for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav	5
4.2 Fellesskap av leverandører	6
5 Særlig om nyetablerte leverandører	6
6 Krav til leverandørens dokumentasjon av kvalifikasjonskravene	7
6.1. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	7
6.2. Krav til leverandørens dokumentasjon av kvalifikasjonskravene.....	7
7 Dialog i prekvalifiseringsfasen	8
8 Utvelgelse av leverandører	8
10 Frist for begjæring om midlertidig forføyning	8

1 Om kapittel B2

Kapittel B2 inneholder konkurransens kvalifikasjonskrav, og bestemmelser for forespørsel om deltakelse i konkurransen. Med mindre annet er angitt skal hvert enkelt kvalifikasjonskrav i kapittelet oppfylles.

Alle paragrafhenvvisninger i kapittel B2 er til anskaffelsesforskriften (FOR-2016-08-12-974), om ikke annet er angitt.

Frister og øvrige bestemmelser, herunder krav til utformingen av leverandørens tilbud følger av kapittel A1, B1 og B3.

2 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskravene for konkurransen er angitt i punkt 2.1 til 2.4 nedenfor. Hvert enkelt kvalifikasjonskrav må være oppfylt for at leverandøren vil bli vurdert som kvalifisert.

Leverandører som ikke tilfredsstiller kvalifikasjonskravene vil bli avvist, jf. § 9-5 (1) bokstav a).

2.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak eller bestå av et fellesskap av leverandører som er lovlig etablerte foretak.	1. Attest fra Foretaksregisteret eller tilsvarende attest for lovbestemt registrering i det land hvor leverandøren eller de virksomheter som i fellesskap vil utgjøre leverandøren, jf. B2 punkt 4.2, er etablert, samt tilsvarende attest for alle virksomheter som leverandøren støtter seg på for å bli kvalifisert, jf. B2 punkt 4.1.

2.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 2 mest relevante oppdrag/pilotprosjekter/forprosjekter i løpet av de siste 5 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og eventuelt mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandør kan svare på kravet ved enten å fylle ut skjema i kapittel E1 punkt 4 eller levere et eget utfylt svardokument og merke det med «Kvalifikasjonskrav – Referanseoppdrag».

2.3 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha et HMS-system som tilfredsstiller kravene i Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften).	Beskrivelse av leverandørens system for ivaretagelse av HMS og/eller eventuelt ISO 45001-sertifikat.

2.4 Kvalitetssystem

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha et godt og velfungerende internt kvalitetsstyringssystem.	Egenerklæringsskjema som viser at leverandøren har et internt kvalitetsstyringssystem for gjennomføring av kontraktsarbeidene. Leverandøren kan eventuelt dokumentere at de oppfyller kravene i ISO 9001:2015, har SmartMEF eller liknende sertifisering/system basert på relevante europeiske standardserier som er sertifisert av akkrediterte organer eller tilsvarende attester utstedt av organer i andre EØS-stater. Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravet, skal leverandøren i tillegg redegjøre for hvordan kvalitetsstyringssystemet til den støttende virksomheten konkret skal innarbeides i den aktuelle kontrakten.

3 Øvrige krav til leverandørene mv**3.1 Dokumentasjon for fravær av avvisningsgrunner**

Bestemmelsene om avvisning på grunn av forhold ved leverandøren fremgår av anskaffelsesforskriften § 9–5. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) gjelder som foreløpig dokumentasjon bl.a. for at det ikke foreligger slike avvisningsgrunner.

Ytterligere krav til dokumentasjon for fravær av avvisningsgrunner fremgår av anskaffelsesforskriften § 9–5 (6) jf. 24–7, eventuelt også § 24–5 (1) dersom dokumentasjon av slike tiltak er aktuelt. Dokumentasjonen skal leveres i tråd med kommunikasjonsbestemmelsene angitt i kapittel B1 og i henhold til den frist som byggherre fastsetter, for det tilfelle byggherre krever dette fremlagt. Attester som nevnt i § 24–7 (1) bokstav a) og b) skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Dersom de nødvendige attester/dokumenter for å dokumentere fravær av avvisningsgrunner ikke utstedes i leverandørens hjemstat eller den staten hvor han er etablert, eller dersom de ikke dekker alle avvisningsgrunnene som nevnt i anskaffelsesforskriften § 9–5(2) og (3), gjelder det utfylte ESPD skjemaet som dokumentasjon for disse forholdene.

Byggherre vil kunne foreta egne undersøkelser knyttet til leverandørens virksomhet, herunder deltakere i et leverandørfellesskap og støttede virksomheter til leverandøren, samt øvrige forhold som er relevant for å vurdere hvorvidt leverandøren kan kvalifiseres.

3.2 Skatteattester

Leverandøren skal sammen med forespørselen fremlegge skatt- og merverdiavgiftsattest.

Attesten må være utstedt av kompetent organ i leverandørens hjemstat eller det land hvor leverandøren er etablert som viser at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter, avgifter og trygdeavgifter.

Attesten skal ved forespørsel om fremleggelse ikke være eldre enn 6 måneder.

For de tilfeller at attesten som nevnt i forrige ledd ikke utstedes i leverandørens hjemland eller den staten hvor leverandøren er etablert eller dersom de ikke dekker avvisningsgrunn som nevnt i anskaffelsesforskriften 9-5 (3) bokstav a, skal leverandøren fremlegge en erklæring avgitt under ed eller en forsikring avgitt for et kompetent organ i leverandørens hjemstat eller den stat hvor leverandøren er etablert, som bekrefter at slike forhold ikke foreligger, jf. anskaffelsesforskriften §§ 9-5 (6) jf. 24-7 (2).

For norske leverandører bestilles attesten via skatteetatens hjemmesider, www.skatteetaten.no og via www.altinn.no.

Byggherre ber alle leverandørene være oppmerksomme på at dersom man blir tildelt kontrakten, vil byggherre be om å få fremlagt tilsvarende skatt- og merverdiavgifts-attest som leverandøren selv har fremlagt, for enhver underleverandør som vil utføre arbeider under kontrakten for mer enn NOK 500 000,- jf. anskaffelsesforskriften § 7-2 tredje ledd. For øvrig vises det til kontraktsbestemmelsene, herunder kapittel C2 punkt 17.

3.3 Fullmakt for innhenting av utvidet skatteattest

Som et ledd i Finnmark fylkeskommune kamp mot arbeidslivskriminalitet, herunder svart arbeid og sosial dumping, krever fylkeskommunen en signert fullmakt fra leverandørene sine som gir fylkeskommunen en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om sine leverandører og underleverandørers skatte- og avgiftsmessige forhold som angitt i fullmakten.

Fullmakten skal signeres av vinnende leverandør etter at tildelingsbrev er mottatt, men før kontraktsignering. Fullmakten sendes til vinnende leverandør sammen med tildelingsbrevet. Signert fullmakt sammen med fargekopi av pass, bankkort, førerkort eller nasjonalt ID-kort (sistnevnte for statsborgere innen EU/EØS/EFTA), skal returneres til byggherre så raskt som mulig og innen 3 virkedager. Fødselsnummer kan slettes på kopi av ID-dokumentasjon, slik at bare fødselsdato fremkommer.

Det gjøres oppmerksom på at kravet om signert fullmakt også gjelder for alle hovedleverandørens underleverandører. Hovedleverandøren skal kontraktsfeste

signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra hovedleverandør, med mindre underleverandøren benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både hovedleverandør og underleverandør. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av byggherre før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Byggherre gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den leverandør og eventuelle underleverandører som i tildelingsbrevet er innstilt som vinner av konkurransen, dersom det etter tildeling, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser mv. Tildelingen kan derfor ikke anses endelig før det foreligger en vurdering av de innhentede opplysninger som ikke endrer byggherres tildelingsbeslutning.

Det presiseres at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra hovedleverandør og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette kunne anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at både hovedleverandør og eventuelle underleverandører avvises fra konkurransen.

3.4 Sanksjoner mot Russland

Leverandør som innstilles til kontrakt må, før kontraktsinngåelse, påregne å redegjøre for forhold som sannsynliggjør at leverandøren vil handle i overensstemmelse med sanksjonslovgivningen (§ 8n i Sanksjonsforskrift Ukraina). For å oppfylle dette kravet skal leverandøren utfylle en egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning (kapittel E1, punkt 8: vedlegg 3).

4 Støtte fra andre virksomheter og deltakelse i fellesskap

4.1 Støtte fra andre virksomheter for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Leverandøren kan om nødvendig støtte seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle kravene til tekniske og faglige kvalifikasjoner som er gjengitt i punkt 2.2 ovenfor. Videre kan leverandøren støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene stilt i punkt 2.4.

Følgende dokumentasjon skal leveres:

- Dokumentasjon som viser at leverandøren råder over de nødvendige ressursene til virksomhetene han støtter seg på, ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene (kapittel E1, punkt 8: vedlegg 1).
- Hver av de virksomheter som leverandøren støtter seg på, skal levere europeisk egenerklæringsskjema (ESPD) som en del av tilbudet, jf. B2 punkt 6.
- Dokumentasjon på at virksomheten som leverandøren støtter seg på oppfyller de relevante kvalifikasjonskravene.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til relevant erfaring jf. pkt. 2.2 skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

4.2 Fellesskap av leverandører

Dersom flere aktører deltar i konkurransen i fellesskap, må fellesskapet sørge for nødvendig dokumentasjon av at alle kvalifikasjonskravene er oppfylt.

Byggherre vil vurdere hver enkelt leverandør i fellesskapet opp mot bestemmelsene om avvisning, jf. § 9–5 følgende, dette med unntak av bestemmelsen i § 9–5 (1) bokstav a) oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, som vil bli anvendt på fellesskapet samlet sett.

Leverandørene som deltar i fellesskap, vil bli vurdert under ett for kvalifikasjonskravene. Kvalifikasjonskravene i punkt 2.1 og punkt 3, skal likevel oppfylles av den enkelte leverandør. Byggherre krever i tillegg at alle leverandørene som skal utføre arbeid, oppfyller kvalifikasjonskravene i punkt 2.3. En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre leverandører i fellesskapet når det gjelder punkt 2.4, forutsatt at det leveres dokumentasjonskrav i samsvar med 2.4.

Fellesskapet av leverandører kan om nødvendig støtte seg på andre virksomheter i henhold til punkt 4.1, for å oppfylle kvalifikasjonskravene.

Følgende dokumentasjon skal leveres:

- Hver av de virksomheter som deltar i arbeidsfellesskapet, skal levere europeisk egenerklæringsskjema (ESPD) som en del av tilbudet, jf. punkt 3 og 6.
- Redegjørelse om fellesskapet, herunder den enkelte deltakers rolle
- Erklæring om solidaransvar ovenfor byggherre
- Samme dokumentasjon som for individuelle leverandører skal leveres for hver enkelt leverandør som deltar i fellesskapet.

5 Særlig om nyetablerte leverandører

En leverandør som er nyetablert og som ikke kan framlegge all dokumentasjon som kreves under punkt 6 nedenfor, må være særlig nøye med å dokumentere og sannsynliggjøre at han likevel har forutsetninger for å gjennomføre kontrakten.

Det er særlig viktig at slike leverandører kan dokumentere en tilstrekkelig stor arbeidsstyrke for gjennomføring av kontrakten, herunder faglig og teknisk kompetanse. For nyetablerte leverandører presiseres det at det er leverandørens evne som sådan til å gjennomføre kontrakten som vurderes, ikke enkeltpersoners kompetanse isolert sett.

Dersom en nyetablert leverandør har erfaring fra kontrakter, skal de mest relevante kontraktene som leverandøren måtte ha erfaring fra, fylles ut i henhold til dokumentasjonskravene i punkt 2. Dette selv om kontraktene er av en slik art at de ikke oppfyller de nærmere angitte kravene.

Manglende eller utilstrekkelig dokumentasjon på ett eller flere kriterier kan medføre at leverandøren blir avvist. Mangelfull eller uriktig utfylt svarskjema vil også kunne medføre avvisning.

6 Krav til leverandørens dokumentasjon av kvalifikasjonskravene

6.1. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

Byggherre har i forbindelse med kunngjøringen av konkurransen tilgjengeliggjort et ESPD-skjema, som alle leverandørene skal fylle ut og levere sammen med forespørselen om å delta i konkurransen.

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap og/eller leverandøren(e) støtter seg på kapasitet til andre virksomheter, skal det utfylles et skjema pr. virksomhet.

6.2. Krav til leverandørens dokumentasjon av kvalifikasjonskravene

Leverandøren skal dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene gjennom:

1. Firmaattest jf. punkt 2.1 ovenfor.
1. Utfylt ESPD-skjema.
2. Skatteattest, jf. punkt 3.2 ovenfor.
3. Fullmakt for innhenting av utvidet skatteattest (kapittel E1, vedlegg 2)
4. Utfylt tabell i kapittel E1 punkt 3.2 og eventuelt utfylling av punkt 3.3 og 3.4.
5. Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner: svarskjema i kapittel E1, punkt 4 eller leverandørens egen mal, jf. punkt 2.2 ovenfor.
6. HMS: Beskrivelse av leverandørens HMS-system og/eller eventuelt ISO 45001-sertifikat jf. punkt 2.3 ovenfor.
7. Kvalitetssystem: Egenerklæringsskjema for internt kvalitetssystem eller annen sertifisering jf. punkt 2.4 ovenfor.
8. Sanksjoner mot Russland: Egenerklæring (kapittel E1, punkt 8: vedlegg 3) om leverandørens forhold til sanksjonslovgivningen jf. punkt 3.4 ovenfor.
9. Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter: se punkt 4.1 ovenfor for dokumentasjonskrav.
10. Dersom flere leverandører deltar i fellesskap: se punkt 4.2 ovenfor for dokumentasjonskrav.

Dokumentasjon som etterspørres ovenfor skal leveres som en del av forespørselen om deltakelse i konkurransen innen fristen vist i fremdriftsplanen i kapittel A1.

Innsendte vedlegg/dokumenter skal navngis og nummeres tydelig i forhold til det kvalifikasjonskrav vedlegget/dokumentet hører inn under, slik dette fremkommer av kapittel E1.

Det er viktig for bedømmelsen at opplysningene i dokumentasjonen er korrekt og fullstendig. Uriktige, misvisende eller manglende opplysninger kan medføre avvisning.

Byggherres vurdering av om leverandørene oppfyller kvalifikasjonskravene vil som utgangspunkt kun bli gjennomført basert på innlevert dokumentasjon, herunder eventuelle oppgitte referanser. Byggherre forbeholder seg likevel retten til å legge vekt på eventuelle egne erfaringer (positive og negative) med leverandøren (og evt. samarbeidende foretak, jf. B2 punkt 4). Tilsvarende gjelder for andre offentlige byggherres erfaringer. Byggherres adgang til å be om ettersending og avklaring fremgår av B2 punkt 7 med videre henvisning

Etter forespørsel fra byggherre skal leverandør dokumentere hvem som er reelle rettighetshavere i leverandøren, selskaper i leverandørens konsern eller selskaper som leverandøren har kontrollerende eierskap eller myndighet i, selskap som leverandøren støtter seg på, kontraktmedhjelpere og enhver annen i leverandørkjeden, samt informasjon om hvem som er daglig leder, styreleder og andre ledende ansatte hos leverandøren.

7 Dialog i prekvalifiseringsfasen

Byggherre kan skriftlig be leverandøren om å ettersende, supplere, avklare eller utfylle mottatte opplysninger og dokumentasjon, jf. anskaffelsesforskriften § 9–3.

Byggherre planlegger dialog i form av rettinger og avklaringer.

Ved slik skriftlig anmodning vil leverandøren bli gitt en kort tidsfrist, oversittelse av oppsatt frist medfører at eventuelle supplerende opplysninger eller avklaringer ikke tas med i evalueringen av tilbudet.

Leverandørene kan ikke gjennom eventuelle avklaringer eller suppleringer forbedre tilbudet.

8 Utvelgelse av leverandører

Dersom det melder seg flere enn 3 leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil byggherre rangere leverandørene etter følgende utvelgelseskriteria:

Kriterium 1 (100 %)

Innlevert dokumentasjon på kvalifikasjonskrav som vist i punkt 2.2: Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner. Det vil bli gjennomført en skjønnsmessig vurdering av beskrevne referanseprosjekt/forprosjekt opp mot behovsmatrisen vist i kapittel D1.2 punkt 7.1, og disse vil bli gitt en score fra 1–10. De 3 beste blir invitert til å gi tilbud.

9 Frist for begjæring om midlertidig forføyning

En begjæring om midlertidig forføyning mot byggherres beslutning om å avvise en forespørsel om å delta i konkurransen, eller ikke å velge ut en leverandør, må fremsettes innen 15 dager regnet fra dagen etter byggherre sender en meddelelse om avvisning eller utvelgelse.

B Konkurranseregler

B3 Krav til tilbud og spesielle konkurranseregler

Innhold

1 Generelt om kapittel B3	2
2 Møter og avklaringer før første tilbudsfrist	2
3 Frister	2
3.1 Tilbudsfrist.....	2
3.2 Vedståelsesfrist.....	2
4 Krav til utforming av leverandørens tilbud	3
5 Alternative tilbud	3
6 Taktisk prising – avvisning	3
7 Avklaringer	3
8 Gjennomføring av forhandlinger	4
9 Grunnlag for tildeling av kontrakt – tildelingskriterier	4
9.1 Evalueringsmetode.....	5
10 Klima og miljøhensyn i denne anskaffelsen.....	6
11 Prisliste for reservedeler og vedlikeholdskomponenter	6
12 Avslutning av konkurransen	7
12.1 Meddelelse om valg av leverandøren.....	7
12.2 Karensperiode.....	7

1 Generelt om kapittel B3

Reglene i dette kapittelet gjelder for gjennomføringen av konkurransen og byggherres valg av tilbud.

2 Møter og avklaringer før første tilbudsfrist

Forut for første tilbudsfrist, jf. B3 punkt 3.1 nedenfor, vil leverandørene bli innkalt til en tilbudsbefaring på arbeidsstedet. I etterkant av befaringen vil alle prekvalifiserte leverandører og byggherre møtes for en felles tilbudskonferanse.

Formålet er å sikre at alle leverandørene har en felles forståelse av de forutsetninger som gjelder for konkurransen, slik at leverandørene får et best mulig grunnlag for å utarbeide tilbud i tråd med konkurransegrunnlagets bestemmelser. Alle spørsmål, avklaringer og tema som blir tatt opp på møtet, vil bli skrevet ned og tilgjengeliggjort for alle leverandører i KGV.

Byggherre vil gjennomgå utvalgte deler av konkurransegrunnlaget, herunder prosjektinformasjon. Byggherre oppfordrer leverandørene til å sette seg godt inn i konkurransegrunnlaget før møtet med byggherre.

Det understrekes at byggherre overfor de øvrige leverandørene ikke kan avsløre fortrolige opplysninger som en leverandør gir byggherre, uten leverandørens samtykke.

3 Frister**3.1 Tilbudsfrist**

Frist for levering av leverandørenes første tilbud er:

12.01.2026 kl. 12:00 (norsk tid)

Frist for eventuelle reviderte tilbud vil bli opplyst om i løpet av dialogen. Ved avslutning av dialogen vil byggherre opplyse om frist for levering av endeligtilbud.

Tilbudet skal leveres i tråd med kommunikasjonsbestemmelsene angitt i kapittel B1. Tilbudet er rettidig levert dersom det er levert innen angitt frist og sted.

For sent innlevert tilbud vil medføre avvisning fra konkurransen, anskaffelsesforskriften § 9-4 (1) bokstav a).

3.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende 12 uker etter frist for levering av endelig tilbud.

4 Krav til utforming av leverandørens tilbud

Leverandørens tilbud skal inngis på tilbudsskjemaer angitt i kapittel E. Leverandøren skal som del av tilbudet levere et forpliktende tilbudsbrev.

Tilbudet skal være datert og underskrevet.

Ved innlevering av tilbud skal leverandøren levere et komplett tilbud, som inneholder følgende dokumenter:

1. Utfylt tilbudsbrev, med eventuelle forbehold. Signert av person bemyndiget til å forplikte leverandør (vedlegg E2-1 – Mal tilbudsbrev).
2. Utfylt prisskjema (kapittel E2, punkt 1), jf. tildelingskriterium pris, som vist i punkt 9 under.
3. Utfylt svardokument med vedlegg (kapittel E2, punkt 2), jf. tildelingskriterium kvalitet – løsning, som vist i punkt 9 under.
4. Utfylt tabell (kapittel E2, punkt 3), jf. tildelingskriterium kvalitet – tid, som vist i punkt 9 under.
5. Utfylt prisliste jf. punkt 11 under (vedlegg B3.11 – «Prisliste for reservedeler og vedlikeholdsprodukter – Modulbasert skredoverbygg»).
6. Sladdet versjon av tilbudet.

5 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud.

6 Taktisk prising – avvisning

Tilbud kan bli avvist når det er åpenbart misforhold mellom de enkelte tilbudte priser og det de skal dekke, slik at prisene ikke gjenspeiler de faktiske kostnadene, jf. anskaffelsesforskriften § 9-6 (2). Leverandøren vil ved slik avvisningsgrunn bli gitt anledning til å redegjøre for den angitte pris, jf. anskaffelsesforskriften § 24-9.

Rundsummer, timepris for mannskap og maskiner, samt ukespris for rigg og drift av anlegg, jf. kapittel E, blir vurdert på samme måte som øvrige priser.

7 Avklaringer

Byggherre kan skriftlig be leverandøren om å ettersende, supplere, avklare eller utfylle mottatte opplysninger og dokumentasjon, jf. anskaffelsesforskriften § 9-3.

Ved slik skriftlig anmodning vil leverandøren bli gitt en kort tidsfrist, oversittelse av oppsatt frist medfører at eventuelle supplerende opplysninger eller avklaringer ikke tas med i evalueringen av tilbudet.

Leverandørene kan ikke gjennom eventuelle avklaringer eller suppleringer forbedre tilbudet.

8 Gjennomføring av forhandlinger

Byggherre vil gjennomføre forhandlinger med alle leverandører som rettidig har levert tilbud.

Forhandlingene er i utgangspunktet planlagt gjennomført som ett eller flere separate, digitale møter mellom byggherre og hver av leverandørene. Møtene kan bli gjennomført fysisk i lokaler som byggherre stiller til disposisjon. Det legges derimot også opp til at første forhandlingsrunde kan være en skriftlig tilbakemelding fra byggherre på leverandørens første tilbud.

Det understrekes at byggherre ikke kan, overfor de øvrige leverandørene avsløre løsninger eller andre fortrolige opplysninger som en leverandør gir byggherre, uten leverandørens samtykke.

Forhandlingene planlegges gjennomført i henhold til den foreløpige planen som angitt i konkurransegrunnlagets kapittel A2. Byggherre vil forbeholde seg retten til å gjennomføre ytterligere forhandlingsmøter og be om ytterligere reviderte tilbud ved behov.

Nærmere informasjon om gjennomføringen av forhandlingen vil bli gitt i løpet av tilbudsfasen.

Hensikten med forhandlingsmøtet er at leverandørene skal få tilbakemeldinger som gjør at de kan levere et forbedret tilbud. I forhandlingsmøtet vil byggherre gi leverandøren tilbakemelding på hvordan byggherre har vurdert leverandørens tilbud opp mot tildelingskriteriene.

Forhandlingsfasen avsluttes ved at byggherre fastsetter en frist for innlevering av endelig tilbud.

9 Grunnlag for tildeling av kontrakt – tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekting %	Dokumentasjonskrav
<i>Pris</i>	30	
<u>Tilbudt pris (K1)</u> Tilbudet med lavest totale tilbudssum ekskl. mva. får høyeste poengsum.		Ferdig utfylt prisskjema (kapittel E2, punkt 1) Prisskjema legges ved tilbudet, og merkes med navn: «K1 – Prisskjema»

Tildelingskriterier	Vekting %	Dokumentasjonskrav
Kvalitet	70	
Løsning (K2) Det er sentralt for byggherre at løsningen er av høy kvalitet. Derfor har byggherre vektet kvalitet på løsning med 50%. Tilbudet vil bli vurdert på: • I hvilken grad leveransen kan dekke de behov og krav som er beskrevet i kapittel D1. • Under dette kriteriet legges det særlig vekt på: - Flexibilitet og funksjon - HMS - Miljø og bærekraft - Vedlikehold - Tekniske funksjoner Det tilbudet som etter helhetlig skjønnsmessig vurdering ansees å score best på kvalitet (iht. beskrivelsen ovenfor) får høyeste poengsum.	50	Ferdig utfylt svardokument (kapittel E2, punkt 2). Svardokumentet skal være på maks 10 sider (ekskl. bilder). Skriftstørrelse 10. Svardokumentet skal leveres i pdf-format, og navngis «K2 - Løsning» i tilbudet. a) Besvarelsen skal innledningsvis beskrive løsningen, basert på beskrivelsene i kapittel D1. b) Løsningsbeskrivelsen skal videre svare ut behovene i kapittel D1 .2 punkt 7.1.1 «Behovsmatrisen». Dersom tilbyder anser enkelte punkter i tabellene som mindre relevant for den foreslåtte løsningen, må dette begrunnes. c) Beskrivelse av materialvalg, produksjons- og installasjonsmetode med hensyn til CO₂-avtrykk. Svardokumentet skal i tillegg inneholde maks 10 sider med tegninger/illustrasjoner/bilder.
Tid (K3) Tidsaspektet er sentralt for anskaffelsen. Tilbudene vil bli vurdert på tidsbruken i to faser: - Monteringstid - Demonteringstid Tilbudet med samlet total estimert montering- og demonteringstid vil få høyeste poengscore.	20	Ferdig utfylt skjema (kapittel E2, punkt 3). Merkes med «K3 – Tid» i tilbudet.

9.1 Evalueringsmetode

Byggherre vil bruke en forholdsmessig modell ved evalueringen av "Pris" og "Tid". Kriteriet "Løsning" vil evalueres skjønnsmessig, med poenggivning fra 1 til 10.

Finnmark fylkeskommune

10 Klima og miljøhensyn i denne anskaffelsen

Byggherre kan erstatte klima- og miljøhensyn i tildelingskriteriene med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, dersom det er klart at dette gir en bedre klima- og miljøeffekt jf. anskaffelsesforskriften § 7–9.

Det er i denne kontrakt vurdert at man hensyntar klima og miljø bedre ved å stille krav i kravspesifikasjonen. Det henvises til kapittel D1.2 punkt 2.7 for klima- og miljøkrav i kontrakten.

Det er satt krav til at den leverte løsningen skal være gjenbrukbar, til forskjell fra vanlige skredoverbygg. Dette innebærer en stor besparelse i utslipp fra materialproduksjon, rivning og transport. Videre skal løsningen være fleksibel, og slik kunne tilpasses ulike terreng- og grunnforhold og flyttes om nødvendig. Dette sikrer også at det ikke er behov for en spesialtilpasset løsning på hver enkelt skredlokalitet, noe som bidrar til et lavere klimafotavtrykk.

Det er satt krav til lang levetid for løsningen, hvor enkelte deler kan byttes ut/repareres. På denne måten unngår man at løsningen må rives i sin helhet før et nytt overbygg etableres. Dette til forskjell fra andre skredoverbygg i dag, som normalt er bygget i betong.

Markedet for elektriske maskiner er ikke modent i Finnmark. Videre eksisterer ikke nødvendig infrastruktur ved anleggsområdet for å benytte elektriske maskiner. Det er i kravspesifikasjonen satt krav til at alle dieseldrevende kjøretøy og maskiner som benyttes i kontrakten, skal ha henholdsvis EURO 6 og STEG 5–godkjennelse. Dette kravet sikrer at de dieseldrevne kjøretøyene som benyttes er av seneste standard, noe man ikke er sikret dersom det ville vært gjenstand for vurdering i et tildelingskriterium.

11 Prisliste for reservedeler og vedlikeholdskomponenter

Entreprenøren skal som en del av sitt tilbud utarbeide og fylle ut en prisliste over alle komponenter, elementer og materialer som er relevante eller nødvendige for å opprettholde, vedlikeholde eller supplere den leverte konstruksjonen i kontraktsperioden og i en periode på 5 år etter overtakelse. Prislisten ligger som vedlegg B3.11 – «Prisliste for reservedeler og vedlikeholdsprodukter – Modulbasert skredoverbygg»

Prisene skal oppgis som enhetspriser og inkludere alle kostnader til levering på byggeplass/avtalt sted. Prisene gjelder ikke som grunnlag for avregning av kontraktssummen, men som bindende enhetspriser for bestillinger av reservedeler og vedlikeholdsprodukter innenfor den angitte perioden. Prisene skal reguleres årlig i henhold til relevant indeks for materialtype iht. Statistisk sentralbyrås byggekostnadsindekser, med basis i nivået på tilbudsdato. Byggherren har rett, men ikke plikt, til å bestille deler til de oppgitte prisene leverandøren legger inn i prislisten.

12 Avslutning av konkurransen

12.1 Meddelelse om valg av leverandøren

Byggherre vil skriftlig informere alle kvalifiserte leverandører i konkurransen om valg av leverandør for kontrakten.

12.2 Karensperiode

Karensperioden er på 10 dager, regnet fra datoen da meddelelsen av valgt leverandør blir sendt til leverandørene. Før utløpet av karensperioden kan byggherre ikke inngå kontrakt med den valgte leverandør(ene), jf. anskaffelsesforskriften § 10-2.