



## **Drift og vedlikehold av vei**

### **Konkurransesgrunnlag**

#### **Kapittel C1 Generelle kontraktsbestemmelser**

<b>Versjon</b>	<b>Dato</b>	<b>Endret</b>
1	26. juni 2024	Første utgave

## INNHold

<b>1</b>	<b>INNLEDENDE BESTEMMELSER .....</b>	<b>5</b>
1.1	Bakgrunn og formål.....	5
1.2	Samarbeid og lojalitet .....	5
1.3	Avgrensning av kontraktsarbeidet .....	5
<b>2</b>	<b>DEFINISJONER .....</b>	<b>5</b>
2.1	Oppdragsgiver .....	5
2.2	Driftsentreprenøren .....	5
2.3	Kontraktsgjenstanden .....	6
2.4	Kontraktsarbeidet .....	6
2.5	Kontraktperioden .....	6
2.6	Kontraksmedhjelper .....	6
2.7	Vederlaget .....	6
2.8	Målpris .....	6
2.9	Direkte kostnader .....	6
2.10	Fortjeneste og risiko.....	6
2.11	Generelle kostnader.....	6
2.12	Bonus .....	6
2.13	Bestillingsarbeid .....	7
2.14	Sanksjonslover .....	7
<b>3</b>	<b>KONTRAKTSDOKUMENTER OG TOLKNINGSREGLER .....</b>	<b>7</b>
3.1	Kontraktsdokumenter .....	7
3.2	Tolkningsregler .....	7
<b>4</b>	<b>OVERORDNEDE KRAV TIL UTFØRELSEN AV KONTRAKTSARBEIDET .....</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>INNOVASJONSPROSJEKTER .....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>PARTENES REPRESENTANTER OG PERSONELL .....</b>	<b>8</b>
<b>7</b>	<b>MØTER.....</b>	<b>8</b>
7.1	Generelt om møter .....	8
7.2	Oppstartsmøter .....	8
7.3	Driftsmøter.....	8

7.4	Evalueringsmøter .....	9
7.5	Samarbeidsmøter .....	9
<b>8</b>	<b>  PLANER FOR KONTRAKTSARBEIDET .....</b>	<b>9</b>
8.1	Hovedplan .....	9
8.2	Driftsplan .....	9
<b>9</b>	<b>  DOKUMENTASJONS- OG VARSLINGSPLIKT .....</b>	<b>9</b>
<b>10</b>	<b>  ANSVAR FOR SKADE .....</b>	<b>9</b>
10.1	Varsel om skade eller fare for skade .....	9
10.2	Dokumentasjonsplikt .....	10
10.3	Ansvar for skade på kontraktsgjenstanden .....	10
10.4	Ansvar ved skader på tredjeperson, miljø eller eiendom .....	10
<b>11</b>	<b>  FORSIKRING .....</b>	<b>10</b>
11.1	Oppdragsgivers forsikringsplikt .....	10
11.2	Driftsentreprenørens forsikringsplikt .....	11
11.3	Dokumentasjon .....	11
11.4	Oppgjørsbehandling .....	11
<b>12</b>	<b>  KONTRAKTSMEDHJELPERE .....</b>	<b>12</b>
12.1	Valg av kontraktsmedhjelpere .....	12
12.2	Utskiftning av kontraktsmedhjelpere .....	12
<b>13</b>	<b>  KVALITETSLEDELSE .....</b>	<b>12</b>
<b>14</b>	<b>  KRAV TIL SYSTEMATISK HMS-ARBEID .....</b>	<b>13</b>
14.1	HMS-ledelsessystem .....	13
14.2	Hovedbedrift og samordning .....	13
14.3	Språkkrav .....	13
14.4	Ytre miljø .....	13
14.5	Beredskap, varslings og oppfølging av uønskede hendelser .....	13
14.6	Rapportering og måling .....	14
14.7	Oppdragsgivers rett til revisjoner og kontroller .....	14
<b>15</b>	<b>  KLIMAGASSREDUKSJON .....</b>	<b>14</b>

<b>16</b>	<b>KRAV TIL RAPPORTERING.....</b>	<b>15</b>
<b>17</b>	<b>DOKUMENTASJON .....</b>	<b>15</b>
<b>18</b>	<b>ENDRINGER.....</b>	<b>15</b>
18.1	Generelt om endringer .....	15
18.2	Endringsordre.....	16
18.3	Andre endringer i kontraktsarbeidet .....	16
18.4	Endringer i lover, forskrifter, håndbøker mv.....	16
18.5	Uenighet om endringer .....	16
18.6	Justering av målpris ved endringer .....	16
18.7	Feil i objektvolum eller veilengder .....	16
<b>19</b>	<b>PARTENES PLIKTER OG RETTIGHETER VED UTLØP AV KONTRAKTSPERIODEN.....</b>	<b>17</b>
19.1	Avslutning av kontraktsarbeidet og sluttbefaring .....	17
19.2	Oppdragsgivers overtakelsesrett.....	17
<b>20</b>	<b>MANGEL OG REKLAMASJON .....</b>	<b>17</b>
20.1	Kontraktsgjenstanden ved oppstart av kontraktsarbeidet.....	17
20.2	Mangel ved det utførte kontraktsarbeidet .....	17
20.3	Reklamasjon .....	18
20.4	Utbedring .....	18
<b>21</b>	<b>AVBESTILLING .....</b>	<b>18</b>
<b>22</b>	<b>SANKSJONER VED MISLIGHOLD AV KONTRAKTEN.....</b>	<b>19</b>
22.1	Heving .....	19
22.2	Oppdragsgivers tilbakeholdsrett .....	20
22.3	Oppdragsgivers rett til å stanse kontraktsarbeidet .....	20
22.4	Konvensjonal- og dagbot for forsinket igangsetting eller ferdigstilling av tiltak.....	20
<b>23</b>	<b>SANKSJONSLOVER .....</b>	<b>21</b>
23.1	Driftsentreprenørens plikt til å etterleve sanksjonslover.....	21
23.2	Plikt til å gi opplysninger .....	21
<b>24</b>	<b>KOMMUNIKASJON.....</b>	<b>21</b>
<b>25</b>	<b>TVISTELØSNING .....</b>	<b>21</b>

## **1 INNLEDENDE BESTEMMELSER**

### **1.1 Bakgrunn og formål**

Oppdragsgiver har et helhetlig ansvar for drift og vedlikehold av veistrekninger som inngår i selskapets portefølje. Oppdragsgiver skal sikre veidrift som ivaretar hensyn til samfunnsøkonomisk lønnsomhet, trafiksikkerhet, HMS og bærekraft, samt utvikling av drifts- og vedlikeholdsløsninger med vekt på effektivitet, kvalitet og levetid.

Denne kontrakten har som formål å sikre driftsentreprenørens utførelse av drift og vedlikehold i samsvar med oppdragsgivers ansvar.

Driftsentreprenøren skal på vegne av oppdragsgiver ha ansvar for utførelse av drift og vedlikehold som omfatter alle oppgaver og rutiner som er nødvendig for at veinettet skal fungere godt for trafikantenes daglige bruk. Driftsentreprenørens ansvar omfatter alle nødvendige tiltak for å opprettholde veiinfrastrukturens funksjon og tekniske tilstand, og utbedringer som følge av tap eller skade på veien eller annen infrastruktur. Ansvarer omfatter også håndtering av alle forhold og hendelser som kan være til fare for eller påvirke trafikantene eller veiinfrastrukturen, slik som hærverk, ulykker, naturfare og andre naturhendelser, og å hindre eller begrense skade og ulempe på veianleggets naboeiendommer og veiens omgivelser for øvrig.

Kontraktens vederlagsmodell fremgår av kapittel C2 og skal gi insentiv til oppnåelse av kontraktens formål.

### **1.2 Samarbeid og lojalitet**

Partene er forpliktet til å samarbeide og vise lojalitet under gjennomføringen av kontrakten.

Informasjon som driftsentreprenøren blir kjent med i forbindelse med utførelsen av kontraktsarbeidet, skal ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten skriftlig samtykke fra oppdragsgiver. Oppdragsgiver er forpliktet til å utlevere informasjon som er offentlig i medhold av lov eller forskrift, herunder offentliglova.

### **1.3 Avgrensning av kontraktsarbeidet**

Kontraktsarbeidet avgrenses mot tredjeparters eventuelle reklamasjons-, vedlikeholds- og garantiansvar på strekninger som omfattes av kontraktsgjenstanden, slik det fremgår av kapittel D.

Driftsentreprenøren har plikt til å samordne utførelsen av kontraktsarbeidet med andre aktører som utfører arbeid på kontraktsgjenstanden etter avtale med oppdragsgiver.

## **2 DEFINISJONER**

### **2.1 Oppdragsgiver**

Nye Veier AS

### **2.2 Driftsentreprenøren**

entreprenøren som er ansvarlig for utførelsen av kontraktsarbeidet, jf. kapittel C0

### **2.3 Kontraktsgjenstanden**

veigrunnen med tilhørende konstruksjoner, installasjoner og objekter slik det fremgår av kapittel C0 punkt 4 og kapittel D2

### **2.4 Kontraktsarbeidet**

veidrift, inspeksjoner og andre arbeider knyttet til kontraktsgjenstanden i kontraktsperioden slik det fremgår av kapittel C og D1

### **2.5 Kontraksperioden**

perioden mellom oppstart og avslutning av kontraktsarbeidet med en varighet slik det fremgår av kapittel C0

### **2.6 Kontraktsmedhjelper**

leverandør, entreprenør, prosjekterende, rådgiver eller en annen som har påtatt seg å oppfylle deler av kontraktsarbeidet for driftsentreprenøren

### **2.7 Vederlaget**

det samlede vederlaget som driftsentreprenøren har krav på, slik det fremgår av kapittel C2

### **2.8 Målpris**

totale estimerte direkte kostnader for utførelsen av kontraktsarbeidet i hele kontraktsperioden slik det fremgår av kapittel E3. Ved gjennomføring av det årlige målprisoppgjøret, legges målprisen for det aktuelle kontraktsåret til grunn slik denne fremgår av kapittel E3

### **2.9 Direkte kostnader**

inkluderer netto innkjøpskostnader for varer eller tjenester som driftsentreprenøren kjøper fra tredjepart, og faktiske kostnader for driftsentreprenørens dags- eller timeverk etter kostrater som fremkommer i kapittel E3. Faktiske direkte kostnader avregnes årlig mot målprisen slik det fremgår av kapittel C2

### **2.10 Fortjeneste og risiko**

inkluderer driftsentreprenørens samlede fortjeneste på de direkte kostnadene og risikopåslag knyttet til gjennomføringen av kontrakten over hele kontraktsperioden. Rundsum for fortjeneste og risiko fremkommer av kapittel E3 og kan justeres i samsvar med kapittel C2

### **2.11 Generelle kostnader**

inkluderer alle kostnader som ikke inngår i målprisen og som ikke omfattes av driftsentreprenørens fortjeneste og risiko. Rundsum for generelle kostnader fremkommer av kapittel E3 og kan justeres i samsvar med kapittel C2

### **2.12 Bonus**

skal gi insitantent til driftsentreprenørens måloppnåelse. Kriteriene for måloppnåelse og grunnlaget for bonusberegning fremgår av kapittel C2

### 2.13 Bestillingsarbeid

alle arbeider som oppdragsgiver har rett til å bestille fra driftsentrepreneur som angitt i kapittel C2

### 2.14 Sanksjonslover

lov, forskrift, vedtak, beslutning, embargo og/eller restriktive tiltak som er eller måtte bli implementert, vedtatt, pålagt og/eller håndhevet av enhver kompetent myndighet, herunder, men ikke begrenset til norske myndigheter, De Forente Nasjoner (FN), den Europeiske Union (EU) og De forente stater (USA) som forbyr eller begrenser retten til å samhandle med enkelte land, territorier, myndigheter eller konkrete selskaper eller personer

## 3 KONTRAKTSDOKUMENTER OG TOLKNINGSREGLER

### 3.1 Kontraktsdokumenter

I kontrakten inngår kontraktsdokumentene som fremgår av kapittel C0.

### 3.2 Tolkningsregler

Kontraktens dokumenter utfyller hverandre. Inneholder kontraktsdokumentene bestemmelser som er motstridende, skal dokumentene gjelde i følgende rekkefølge: C0, E3, C1, C3, C2, D1, D2, E2, E1, D0, A1.

Hvis det i kapittel E3 fremkommer forbehold til eller avvik fra det som følger av kapittel C og kapittel D, kan driftsentrepreneur kun gjøre gjeldende det som er akseptert av oppdragsgiver og som er inntatt i kapittel C0.

## 4 OVERORDNEDE KRAV TIL UTFØRELSEN AV KONTRAKTSARBEIDET

Driftsentrepreneur skal utføre kontraktsarbeidet på en fagmessig og aktsom måte i henhold til kontraktens formål og krav, og i samsvar med aktuelle lover, forskrifter, offentlige vedtak og håndbøker.

Driftsentrepreneur skal ved utførelsen av kontraktsarbeidet sikre at kontraktsgjenstandens funksjoner, egenskaper og utseende opprettholdes i samsvar med kontraktens krav.

Driftsentrepreneur skal sikre at utførelsen av kontraktsarbeidet bidrar til oppfyllelse av følgende:

- 1) Oppetid - driftsentrepreneur skal maksimere oppetid og forutsigbarhet for trafikantene.
- 2) Sikkerhet - driftsentrepreneur skal bidra til å nå 0-visjonsmål i NTP for drepte og hardt skadde og ivareta hensyn til fremkommelighet, samfunnssikkerhet og beredskap.
- 3) Helse, miljø og sikkerhet - driftsentrepreneur skal sikre at kontraktsarbeidet utføres uten skader på personell eller tredjepart.
- 4) Klima og ytre miljø - driftsentrepreneurens utførelse av kontraktsarbeidet skal i minst mulig grad medføre negativ påvirkning på klima eller føre til forstyrrelser for ytre miljø, herunder naboer og øvrige omgivelser i tilknytning til kontraktsgjenstanden.
- 5) Innovasjon - driftsentrepreneur skal bidra til at kontraktsarbeidet kan utføres stadig mer effektivt og med bedre kvalitet, levetid og sikkerhet.

Driftsentrepreneur har et helhetlig ansvar for å planlegge og utføre kontraktsarbeidet, og herunder velge metode, tiltak og ressurser som er nødvendig for å oppfylle kontraktens formål og krav. Driftsentrepreneur skal til enhver tid sørge for å ha tilgjengelig utstyr, personell, kompetanse og informasjon som er nødvendig for å utføre kontraktsarbeidet.

Driftsentreprenøren skal bruke arbeidsmetoder, maskiner og utstyr som ikke skader kontraktsgjenstanden.

## 5 INNOVASJONSPROSJEKTER

Partene skal samarbeide om å utvikle innovative løsninger for utførelsen av kontraktsarbeidet i samsvar med kontraktens formål og bidra til forbedret bærekraftsprofil for kontraktsarbeidet. Oppdragsgiver har avsatt et innovasjonsfond som partene kan benytte for å realisere konkrete innovasjonsprosjekter, jf. kapittel C2.

Gjennomføring av innovasjonsprosjekter og partenes rettigheter til utviklede løsninger skal eventuelt reguleres i særskilt avtale.

## 6 PARTENES REPRESENTANTER OG PERSONELL

Partene skal til enhver tid i kontraktsperioden ha oppnevnt en representant med fullmakt til å opptre i alle saker som angår kontrakten. Driftsentreprenørens representant og øvrig nøkkelpersonell fremgår av kapittel E3.

Driftsentreprenøren kan ikke skifte ut representanten eller nøkkelpersonell uten oppdragsgivers skriftlige samtykke. Ved behov for utskiftning av representanten eller nøkkelpersonell skal oppdragsgiver gis en måneds varsel. Samtykke til utskiftning kan nektes ved saklig grunn.

Dersom driftsentreprenørens personell utfører sitt arbeid på en slik måte at det går ut over samarbeidet, opptre på en klanderverdig måte eller på annen måte viser seg uegnet til å utføre sine arbeidsoppgaver, kan oppdragsgiver kreve at personell skiftes ut.

Ved utskiftning skal driftsentreprenøren under enhver omstendighet sikre at nytt personell har minst tilsvarende erfaring og kompetanse som utskiftet personell.

## 7 MØTER

### 7.1 Generelt om møter

Oppdragsgiver innkaller til alle møter i kontraktsperioden, med mindre annet er avtalt. Innkalling skal ordinært skje med minst syv dagers varsel. Møter avholdes hos oppdragsgiver, med mindre annet er avtalt.

Det skal føres referat fra alle møter. Referat føres av oppdragsgiver, med mindre annet er avtalt. Referat sendes til de øvrige møtedeltakerne og til partenes representanter innen rimelig tid. Eventuelle innsigelser mot møterefertat skal fremsettes skriftlig overfor oppdragsgiver uten ugrunnet opphold.

### 7.2 Oppstartsmøter

Før oppstart av kontraktsarbeidet skal partene gjennomføre oppstartsmøter. I oppstartsmøtene skal partene gjennomgå driftsentreprenørens planer for kontraktsarbeidet, partenes samarbeids- og beslutningsrutiner og etablere KPI for etablering av bonus.

### 7.3 Driftsmøter

Partene skal i kontraktsperioden gjennomføre driftsmøter. Driftsmøter avholdes hver tredje uke med mindre annen møtefrekvens er avtalt.



#### **7.4 Evalueringsmøter**

Partene skal hvert år avholde et evalueringsmøte hvor begge parters prosjekteiere på direktørnivå, partenes representanter og annet relevant personell skal delta.

#### **7.5 Samarbeidsmøter**

Driftsentrepreneur skal koordinere og kalle inn til samarbeidsmøter med oppdragsgivers driftsentrepreneur for elektro, for å sikre god samordning ved utførelsen av kontraktsarbeidet. Samarbeidsmøter skal avholdes hver tredje uke med mindre annen møtefrekvens er avtalt. Oppdragsgiver skal inviteres til å delta i slike samarbeidsmøter.

### **8 PLANER FOR KONTRAKTSARBEIDET**

#### **8.1 Hovedplan**

Driftsentrepreneur skal utarbeide og holde oppdatert en hovedplan for utførelsen av kontraktsarbeidet. Hovedplanen skal gi en oversikt som viser sammenhengen mellom de ulike øvrige planene for kontraktsarbeidet som skal utarbeides.

Hovedplanen skal inneholde en oversikt over driftsentrepreneurs ressurser og personell, samt kontraktsmedhjelpere som skal benyttes i kontraktsarbeidet, og en beskrivelse av hvordan disse er organisert for å sikre samsvar med kontraktens formål og krav.

#### **8.2 Driftsplan**

Driftsentrepreneur skal utarbeide og holde oppdatert driftsplaner for kontraktsarbeidet som skal oversendes oppdragsgiver senest en måned før oppstart av kontraktsarbeidet.

Krav til driftsplanenes innhold fremgår av kapittel D1.

### **9 DOKUMENTASJONS- OG VARSLINGSPLIKT**

Dokumentasjon, varsler og meldinger, herunder om endringer, skal leveres til oppdragsgiver innen de frister som følger av kontrakten. Dersom det ikke er avtalt særskilte varslingsfrister, skal dokumentasjon og varsler fremsettes uten ugrunnet opphold og senest innen 14 dager etter at varslingsplikten inntreffer.

Driftsentrepreneur skal levere dokumentasjon, varsler, herunder om endringer i henhold til punkt 18 og meldinger anses først som gyldig fremsatt når disse er levert i oppdragsgivers driftsstøttesystem innen gjeldende frist.

Driftsentrepreneur må påregne at oppdragsgiver gjør endringer i systemer og formater som skal benyttes i løpet av kontraktsperioden.

### **10 ANSVAR FOR SKADE**

#### **10.1 Varsel om skade eller fare for skade**

Driftsentrepreneur skal umiddelbart varsle oppdragsgiver dersom driftsentrepreneur oppdager skade eller blir kjent med forhold som kan medføre skade på kontraktsgjenstanden. Med mindre det foreligger fare for øyeblikkelig skade, skal varselet fremsettes skriftlig. Muntlige varsler skal snarest mulig dokumenteres av driftsentrepreneur.

Driftsentreprenør skal skriftlig varsle oppdragsgiver dersom han kjenner til eller blir kjent med forhold som kan medføre skade på person, eiendom eller miljø og som nødvendiggjør tiltak som ikke følger av kontrakten.

Etter at driftsentreprenør har varslet i tråd med første og annet ledd, skal han avvente oppdragsgivers skriftlige stillingtagen, med mindre det foreligger fare for øyeblikkelig skade.

## **10.2 Dokumentasjonsplikt**

Driftsentreprenøren skal sikre nødvendig dokumentasjon med tilstrekkelig kvalitet for oppfølging og inndrivelse av krav knyttet til skader påført av tredjepart.

Driftsentreprenøren skal på vegne av oppdragsgiver søke dekket kostnader hos skadevolders forsikringsselskap eller Trafikkforsikringsforeningen, og ivareta aktuelle frister som gjelder for oppfølging av skadevolders erstatningsansvar. Oppdragsgiver er ansvarlig for å gjennomføre rettslige skritt for å inndrive krav mot tredjepart.

## **10.3 Ansvar for skade på kontraktsgjenstanden**

Dersom driftsentreprenøren skader kontraktsgjenstanden ved utførelsen av kontraktsarbeidet, skal driftsentreprenøren iverksette utbedring av skader uten ugrunnet opphold og dekke alle utbedringskostnader. For øvrig gjelder reglene i punkt 20.

Oppdragsgiver bærer risikoen for skade på kontraktsgjenstanden som er påført av tredjepart, herunder av kjent eller ukjent motorvogn.

For skader påført kontraktsgjenstanden av tredjepart blir driftsentreprenøren likevel ansvarlig dersom driftsentreprenøren har unnlatt å varsle i henhold til punkt 10.1. Det samme gjelder dersom driftsentreprenøren forsømmer sine plikter eller oversitter frister i henhold til punkt 10.2.

## **10.4 Ansvar ved skader på tredjeperson, miljø eller eiendom**

I forholdet mellom partene er oppdragsgiver ansvarlig for skade på tredjeperson, miljø eller eiendom når driftsentreprenør har fulgt fremgangsmåten som er beskrevet i kontrakten. Driftsentreprenøren er likevel ansvarlig for skaden i den grad det skyldes unnlatt varsel etter 10.1 eller uaktsomhet hos driftsentreprenøren.

# **11 FORSIKRING**

## **11.1 Oppdragsgivers forsikringsplikt**

Oppdragsgiver skal etablere og opprettholde følgende forsikringer:

- a) Tingsskadeforsikring gjennom hele kontraktsperioden. Forsikringen skal etableres for kontraktsgjenstanden og ha en forsikringssum på minimum NOK 1 000 000 000 per skadetilfelle. Egenandelen er NOK 1 000 000.
- b) Ansvarsforsikring som skal dekke de forsikredes erstatningsansvar for skade på tredjeparts person og/eller ting oppstått i forbindelse med kontraktsarbeidet. Forsikringssummen er NOK 1 000 000 000 per skadetilfelle og aggregert per år. Egenandelen er NOK 1 000 000.
- c) Transportforsikring med en forsikringssum på minimum NOK 50 000 000 per skadetilfelle. Egenandelen er NOK 1 000 000.

Driftsentreprenøren og kontraktsmedhjelpere er medforsikret i ovennevnte forsikringsavtaler med de begrensninger som fremkommer av forsikringsavtalene.

Forsikringsselskapene skal fraskrive seg regressrett overfor driftsentreprenøren og kontraktsmedhjelpere i henhold til ansvarsreguleringen mellom partene i denne kontrakten.

Om forsikringsbehovet helt eller delvis bortfaller, står oppdragsgiver fritt til å kansellere ovennevnte forsikringer.

### **11.2 Driftsentreprenørens forsikringsplikt**

Driftsentreprenøren skal etablere og opprettholde følgende forsikringer:

- a) Ansvarsforsikring for biler, anleggsmaskiner og andre kjøretøy som benyttes i forbindelse med kontraktsarbeidet.
- b) Forsikringer for eget og kontraktsmedhjelperes personell.
- c) Enhver annen lovbestemt forsikring.

Forsikringsselskapene skal fraskrive seg regressrett overfor oppdragsgiver i henhold til ansvarsreguleringen mellom partene i denne kontrakten.

Forsikringene skal være etablert fra oppstart av kontraktsarbeidet og opprettholdes gjennom hele kontraktsperioden. Forsikringsdokumenter og -vilkår skal være tilgjengelig på norsk eller engelsk.

Forsikringene skal være basert på god markedsstandard og plasseres i forsikringsselskap med kredittvurdering tilsvarende en Standard & Poor's kredittvurdering minimum lik A, eller tilsvarende kredittvurdering foretatt av annen anerkjent og uavhengig kredittvurderingsinstitusjon.

### **11.3 Dokumentasjon**

Begge parter skal fremlegge dokumentasjon på at forsikringsplikten nevnt i dette punkt 11 er ivaretatt før oppstart av kontraktsarbeidet. Dokumentasjonen skal omfatte kopi av forsikringsdokumentene, herunder forsikringsbevis, spesifisering av dekningsomfang og relevante forsikringsvilkår med tilhørende sikkerhetsforskrifter.

Begge parter plikter å sette seg grundig inn i forsikringsbestemmelsene, og overholde de krav som er satt til utførelse av kontraktsarbeidet gjennom sikkerhetsbestemmelser og øvrige bestemmelser. Eventuell manglende dekning eller avkortning som følge av brudd på forsikringsvilkårene er hver parts eget ansvar.

### **11.4 Oppgjørsbehandling**

Ved et inntrådt forsikringstilfelle skal en part uten ugrunnet opphold skriftlig varsle den annen part dersom parten vil kreve dekning under den annen parts forsikringer. Varselet skal inneholde en tilstrekkelig beskrivelse av den hendelsen som har forårsaket kravet, med relevant dokumentasjon.

Partene plikter for egen regning å gi hverandre og forsikringsselskapet nødvendig assistanse i forbindelse med forsikringsselskapets behandling av krav, herunder å bidra med dokumentasjon og ressurser som kan belyse hendelsesforløpet. Dette gjelder også bistand i eventuelle rettsprosesser.

Ved eventuell motstrid mellom bestemmelsene i dette punkt 11 og forsikringsvilkårene, skal forsikringsvilkårene ha forrang hva angår dekningsomfang. Ingen av partene kan utlede større forsikringsdekning av kontraktens bestemmelser enn det som fremgår av forsikringsvilkårene.

## **12 KONTRAKTSMEDHJELPERE**

### **12.1 Valg av kontraktsmedhjelpere**

Driftsentreprenøren har rett til å la deler av kontraktsarbeidet bli utført av kontraktsmedhjelpere. Driftsentreprenørens kontraktsansvar overfor oppdragsgiver endres ikke ved bruk av kontraktsmedhjelpere.

Driftsentreprenøren skal normalt gjennomføre konkurranser ved anskaffelser av varer og tjenester fra kontraktsmedhjelpere. Før en anskaffelse kan gjennomføres, skal driftsentreprenøren varsle oppdragsgiver om hvilke deler av kontraktsarbeidet som skal utføres av kontraktsmedhjelpere, og om driftsentreprenøren vil gjennomføre en konkurranse for den aktuelle anskaffelsen. Dersom en konkurranse ikke planlegges gjennomført, skal driftsentreprenøren redegjøre for dette overfor oppdragsgiver, og opplyse om hvilken kontraktsmedhjelper som planlegges kontrahert, før kontrakt signeres. Oppdragsgiver har rett til å kreve at driftsentreprenøren likevel gjennomfører en konkurranse om den aktuelle anskaffelsen.

Driftsentreprenøren kan ikke ha flere enn to ledd kontraktsmedhjelpere i kjede under seg som utfører deler av kontraktsarbeidet, herunder virksomhet som leier ut arbeidstakere. Begrensningen gjelder ikke rene vareleveranser eller kontraktsarbeid som knytter seg til prosjektering og rådgivning. Oppdragsgiver kan gi skriftlig forhåndsgodkjenning av bruk av flere ledd med kontraktsmedhjelpere dersom det på grunn av uforutsette omstendigheter er nødvendig for å få gjennomført kontraktsarbeidet.

### **12.2 Utskiftning av kontraktsmedhjelpere**

Oppdragsgiver kan nekte å godkjenne driftsentreprenørens valg av kontraktsmedhjelpere og kan kreve utskiftning av kontraktsmedhjelpere dersom det foreligger saklig grunn.

Oppdragsgiver kan kreve at driftsentreprenøren skifter ut en kontraktsmedhjelper ved grove eller gjentatte brudd på bestemmelser i kapittel C3, etter at oppdragsgiver har varslet om brudd, og retting ikke er utført innen rimelig tid.

## **13 KVALITETSLEDELSE**

Driftsentreprenøren skal senest en måned før oppstart av kontraktsarbeidet levere en kvalitetsplan for kontraktsarbeidet. Det skal i kvalitetsplanen begrunnes hvorfor innholdet i kvalitetsplanen er hensiktsmessig og tilstrekkelig. Kvalitetsplanen skal oppdateres ved behov.

Driftsentreprenøren skal ha et ledelsessystem for kvalitet som oppfyller alle krav som følger av ISO 9001:2015 og er i samsvar med ISO 31000:2018. Driftsentreprenøren skal sikre at kontraktsmedhjelpere inkluderes i og etterlever driftsentreprenørens ledelsessystem.

Driftsentreprenøren er ansvarlig for tilgjengelighet, godkjenning, revisjon og verifikasjon av sine kontraktsmedhjelperes kvalitetsystemer. Det skal fremgå av driftsentreprenørens kvalitetsplan hvordan dette skal ivaretas.

## 14 KRAV TIL SYSTEMATISK HMS-ARBEID

### 14.1 HMS-ledelsessystem

Driftsentreprenøren skal ha HMS-ledelsessystemer i samsvar med ISO 14001:2015, ISO 31000:2018 og ISO 45001:2018 eller tilsvarende.

### 14.2 Hovedbedrift og samordning

Driftsentreprenøren skal sørge for at én virksomhet utpekes som hovedbedrift for samordning og skal levere dokumentasjon på dette til oppdragsgiver.

Eventuelt arbeid som omfattes av byggherreforskriften § 4 skal planlegges og klargjøres særskilt.

### 14.3 Språkkrav

Driftsentreprenøren skal sørge for at arbeidstakerne som utfører kontraktsarbeidet kan kommunisere på en slik måte at kommunikasjonen ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. Minst én av de utførende arbeidstakerne skal til enhver tid kunne forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre arbeidstakerne forstår og kan gjøre seg forstått på.

Driftsentreprenøren skal fremskaffe og utlevere skriftlig dokumentasjon som benyttes i eller er relevant for kontraktsarbeidet den enkelte arbeidstaker skal utføre. Dette omfatter plan og rutiner for helse, miljø og sikkerhet, sikkerhetsopplæring, verneprotokoller, sikkerhetsinstruksjoner, sikkerhetsdatablader, varselkilter og bruksanvisninger for verktøy og arbeidsutstyr mv. Driftsentreprenøren skal sikre at ovennevnte krav oppfylles av kontraktsmedhjelpere.

### 14.4 Ytre miljø

Oppdragsgiver har utarbeidet en overordnet ytre miljø-plan for driftsfasen. Planen inkluderer krav og beskrivelser for driftsentreprenørens utførelse av kontraktsarbeidet og er inntatt i kapittel D2.

### 14.5 Beredskap, varsling og oppfølging av uønskede hendelser

Driftsentreprenøren skal ha beredskap, herunder beredskapsplan basert på en beredskapsanalyse tilpasset kontraktsarbeidet. Driftsentreprenøren skal samordne sin beredskap med oppdragsgiver og nødetater for å begrense negative konsekvenser av uønskede hendelser til et minimum.

Driftsentreprenøren skal ha rutiner som sikrer at oppdragsgiver varsles skriftlig om uønskede hendelser så raskt som mulig. Følgende hendelser er omfattet av varslingsplikten:

- a) Personskader som krever medisinsk behandling.
- b) Miljøskader.
- c) Ulykker som involverer eksterne etater.
- d) Hendelser som under lignende omstendigheter kunne ha ført til alvorlig skade på person eller miljø.

Driftsentreprenøren skal granske alle hendelser som omfattes av krav om varsling. Dette skal utføres av personell med formell granskingskompetanse. Etter slike hendelser skal driftsentreprenøren:

- a) Innen 24 timer oversende en foreløpig skriftlig rapport om hendelsen, skadevirkning, utløsende årsak, umiddelbare tiltak og videre oppfølging.

- b) Oversende mandat for granskingen til oppdragsgiver.
- c) Oversende og presentere endelig granskningsrapport i henhold til frist gitt av oppdragsgiver.

Driftsentreprenøren skal ved hendelser som medfører dødsfall sørge for uavhengig kvalifisert granskning.

Oppdragsgiver kan kreve at driftsentreprenøren også gransker hendelser som ikke omfattes av varslingsplikten.

Driftsentreprenørens granskningsrapport skal minimum omfatte hendelsesforløp, identifisere direkte og bakenforliggende årsaker til hendelsen, samt angi tiltak for å redusere faren for gjentakelse. Oppdragsgiver kan sette nærmere krav til granskingsrapporten. Driftsentreprenørens øverste ledelse skal presentere granskningsrapporter for oppdragsgiver.

#### **14.6 Rapportering og måling**

Driftsentreprenøren skal benytte oppdragsgivers til enhver tid gjeldende hendelsesklassifisering og mal for rapportering av skader og uønskede hendelser.

Driftsentreprenøren skal:

- a) Månedlig rapportere i henhold til oppdragsgivers gjeldende mal for rapportering av HMS-resultater.
- b) Oversende samlet oversikt over trender og innhold i alle uønskede hendelser.

#### **14.7 Oppdragsgivers rett til revisjoner og kontroller**

Oppdragsgiver har rett til å føre nødvendig kontroll med og gjennomføre revisjoner av driftsentreprenørens utførelse av kontraktsarbeidet. Oppdragsgiver har rett til å la kontroller og revisjoner utføres av tredjepart.

Omfattende revisjoner og kontroller vil bli varslet driftsentreprenøren på forhånd. Mindre kontroller kan bli utført uten varsel.

### **15 KLIMAGASSREDUKSJON**

Oppdragsgiver har et mål om å redusere årlig totale klimagassutslipp fra drift og vedlikehold med 75 % sammenliknet med referanseår innen 2030.

Driftsentreprenøren har i kapittel E oppgitt utslippsfaktorer (CO<sub>2</sub>e) per kontraktsår i kontraktsperioden, fordelt på kategorier i henhold til «normalår» som danner grunnlag for beregning av tilbudt totalutslipp av klimagasser. Driftsentreprenøren skal ved utførelsen av kontraktsarbeidet oppnå en reduksjon av årlig totalutslipp av klimagasser (CO<sub>2</sub>e) med minst 30 % innen utløpet av tredje kontraktsår, og minst 50 % innen utløpet av femte kontraktsår, sammenliknet med estimerte totalutslipp og kategorier i «normalår». Dersom driftsentreprenøren i kapittel E tilbyr reduksjon av totalutslipp av klimagasser som medfører lavere utslipp enn ovennevnte minstekrav, skal tilbudt reduksjon i kapittel E legges til grunn som kontraktens krav til klimagassreduksjon.

Driftsentreprenøren skal føre årlig klimagassregnskap basert på faktiske mengder (forbruk) og oppdaterte utslippsfaktorer per kategori. For salt legges aktuelle EPD'er til grunn for beregningen.

Måloppnåelse beregnes ved å sammenligne tilbudt årlig totalutslipp for «normalår» med faktisk årlig totalutslipp som omregnes til «normalår».

## 16 KRAV TIL RAPPORTERING

Driftsentreprenøren skal levere en rapport for utført kontraktsarbeid foregående måned. Månedrapporten skal gjøres tilgjengelig for oppdragsgiver senest fem dager etter siste søndag i måneden. Oppdragsgiver kan ved behov kreve hyppigere rapportering.

Månedrapporten skal omfatte:

- a) Status for utførte tiltak
- b) Status økonomi
- c) Oversikt over varsler, krav og endringer
- d) Rapportering av grunnlag for måloppnåelse i henhold til kapittel C2
- e) Rapportering i henhold til kapittel C1, C3 og D1
- f) Planlagte tiltak neste rapporteringsperiode

Driftsentreprenøren skal i tillegg levere en månedlig økonomirapport som omfatter:

- a) Periodiserte kontraktsforpliktelser
- b) Fakturert kontraktsarbeid hittil
- c) Påløpt ikke-fakturert kontraktsarbeid

## 17 DOKUMENTASJON

Driftsentreprenøren skal dokumentere utført kontraktsarbeid i henhold til kontraktens krav til dokumentasjon, jf. kapittel D1. Dokumentasjonen skal til enhver tid være tilgjengelig for oppdragsgiver og skal fortløpende leveres i oppdragsgivers digitale driftsstøttesystem, med mindre annet er avtalt. Dokumentasjonen skal oppbevares av driftsentreprenøren i hele kontraktsperioden, og i ytterligere fem år.

## 18 ENDRINGER

### 18.1 Generelt om endringer

Oppdragsgiver kan ved endringsordre pålegge driftsentreprenøren endringer i kontraktsarbeidet.

En endring kan være at driftsentreprenøren skal yte noe i tillegg til eller i stedet for det opprinnelige kontraktsarbeidet, at utførelsen skal endres, eller at avtalte ytelser skal utgå.

Endringen må stå i sammenheng med det kontrakten omfatter og ikke være av en vesentlig annen art enn det opprinnelig avtalte kontraktsarbeidet. Er ikke annet avtalt, kan oppdragsgiver ikke pålegge driftsentreprenøren endringer som fører til at direkte kostnader for samlede endringsarbeider overstiger 25 % av målprisen.

Opsjoner regnes ikke som en endring i kontraktsarbeidet og omfattes ikke av 25 %-grensen i forrige ledd.

Oppdragsgiver har rett til å sette deler av arbeid utenfor målprisen i kapittel C2 punkt 2.2.3 ut på anbud eller til utbyggingsentreprenøren.

## 18.2 Endringsordre

Oppdragsgiver skal beskrive i endringsordren hva endringen i kontraktsarbeidet går ut på. Endringsordren må være skriftlig og meddelt av oppdragsgivers representant med fullmakt til å utstede endringsordre.

Når driftsentrepreneur mottar endringsordre i samsvar med forrige ledd, blir driftsentrepreneur forpliktet til å utføre kontraktsarbeidet i henhold til endringsordren.

## 18.3 Andre endringer i kontraktsarbeidet

Mottar driftsentrepreneur pålegg uten at dette skjer i form av en endringsordre, skal han iverksette dette selv om han mener pålegget innebærer en endring, dersom det er gitt av oppdragsgivers representant eller en med fullmakt til å gi endringsordre.

Driftsentrepreneur taper sin rett til å påberope seg pålegget som endring dersom han ikke skriftlig varsler oppdragsgiver om dette uten ugrunnet opphold fra pålegget er mottatt. Det samme gjelder dersom driftsentrepreneur vil påberope at et pålegg som mottas fra offentlig myndighet eller tredjepart utgjør en endring. Varsel anses som gyldig kun dersom det fremsettes i oppdragsgivers driftstøttesystem.

## 18.4 Endringer i lover, forskrifter, håndbøker mv.

Oppdragsgiver kan pålegge driftsentrepreneur endringer i kontraktsarbeidet som følge av relevante endringer i aktuelle lover, forskrifter og håndbøker. Slike endringer omfattes ikke av 25 %-grensen i punkt 18.1.

## 18.5 Uenighet om endringer

Dersom driftsentrepreneur mottar avslag på et krav om endring etter punkt 18.3, plikter driftsentrepreneur likevel å utføre eller fortsette å utføre det omtvistede arbeidet.

Oppdragsgiver kan pålegge driftsentrepreneur å utsette arbeidet til et omtvistet krav er avklart.

Oppdragsgiver stiller ikke sikkerhet for omtvistede krav.

## 18.6 Justering av målpris ved endringer

Partene har krav på justering av målprisen i samsvar med kapittel C2 dersom det foreligger en endring etter dette punkt 18. Krav om justering av målprisen skal varsles skriftlig og særskilt i krav om endringsordre. Dersom driftsentrepreneur ikke har sendt krav om endringsordre med krav om justering av målprisen innen fristen, mister driftsentrepreneur retten til å få justert målprisen. Tilsvarende skal driftsentrepreneur uten ugrunnet opphold skriftlig varsle om over- eller underskridelse av endringsordre.

## 18.7 Feil i objektvolum eller veilegder

Det foreligger ingen uttømmende liste med objekter som inngår i kontraktsgjenstanden. Dersom det innen 12 måneder etter oppstart av kontraktsarbeidet oppdages at det faktiske objektvolumet fraviker konkurransegrunnlaget med mer enn 5 % per objekttype, kan hver av partene kreve regulering av målprisen for det avviket som overstiger 5 %, opp eller ned. Dersom partene ikke fremmer krav innen de 12 første måneder av kontraktsperioden, tapes retten til å kreve regulering av målpris.



Dersom oppgitt total veilengde i konkurransegrunnlaget avviker fra faktisk veilengde, kan partene kreve regulering av målpris for avvik som overstiger 5 %.

Endret målpris ved eventuelle avvik som vist til i dette punkt 18.7 skal fastsettes forholdsmessig og på grunnlag av kontraktens priser.

## **19 PARTENES PLIKTER OG RETTIGHETER VED UTLØP AV KONTRAKTSPERIODEN**

### **19.1 Avslutning av kontraktsarbeidet og sluttbefaring**

Driftsentreprenøren skal senest seks måneder før utløpet av kontraktperioden utarbeide en plan for avslutning av kontraktsarbeidet og oversende planen til oppdragsgiver for godkjenning. Planen skal blant annet omfatte tidspunkt for gjennomføring av sluttbefaring.

Partene skal i sluttbefaringen gjennomgå dokumentasjon av kontraktsgjenstandens tilstand, avklare mangler ved kontraktsgjenstanden eller kontraktsarbeidet, og bli enige om en plan for å utbedre slike mangler før utløpet av kontraktperioden.

Det skal føres protokoll fra sluttbefaringen, som skal angi

- a) alle som er til stede;
- b) mangler som måtte påvises, og om partene er uenige om dette;
- c) frist for utbedring av påviste mangler og tidspunkt for eventuell etterbefaring;

Protokollen undertegnes av de partene som har vært til stede. Partene skal ha hvert sitt eksemplar av den underskrevne protokollen.

### **19.2 Oppdragsgivers overtakelsesrett**

Oppdragsgiver har ved utløpet av kontraktperioden rett til å overta rigg- og driftsstasjoner, lager, saltblandingsanlegg og andre fasiliteter som er etablert, leid eller anskaffet av driftsentreprenøren til bruk for kontraktsarbeidet.

Driftsentreprenøren plikter å sikre at oppdragsgiver har rett til å tre inn i eventuelle leie- og leasingavtaler mv. som oppdragsgiver ønsker å overta for videre drift av kontraktsgjenstanden.

Oppdragsgiver skal senest ved godkjenning av driftsentreprenørens plan etter punkt 19.1, skriftlig avklare hvilke rettigheter som vil påberopes etter dette punkt 19.2. Oppdragsgiver skal dekke eventuelle nødvendige kostnader som driftsentreprenøren påføres ved utøvelsen av oppdragsgivers overtakelsesrett. Slike kostnader skal ikke gi rett til justering av målprisen.

## **20 MANGEL OG REKLAMASJON**

### **20.1 Kontraktsgjenstanden ved oppstart av kontraktsarbeidet**

Kontraktsgjenstanden vil ved oppstart av kontraktsarbeidet kunne ha objekter med en tilstand som innebærer et utbedringsbehov. Slike objekters tilstand anses ikke å utgjøre en mangel ved kontraktsgjenstanden. Disse objektene skal også driftes i henhold til kontraktens krav, som del av kontraktsarbeidet. Utbedring av tilstanden skal kun inngå som del av kontraktsarbeidet dersom dette er nærmere avtalt med oppdragsgiver.

### **20.2 Mangel ved det utførte kontraktsarbeidet**

Det foreligger en mangel ved kontraktsarbeidet dersom kontraktsgjenstandens funksjoner, egenskaper og utseende ikke opprettholdes i samsvar med kontraktens krav, og dette skyldes at driftsentrepreneur ikke har utført kontraktsarbeidet i samsvar med kontraktens formål og krav.

Som mangel regnes også skade på kontraktsgjenstanden som oppstår etter utløpet av kontraktsperioden, dersom den er en nærliggende og påregnelig følge av en opprinnelig mangel ved det utførte kontraktsarbeidet.

Slitasje og elde av kontraktsgjenstanden regnes ikke som en mangel, med mindre slik slitasje eller elde kunne vært unngått eller redusert dersom driftsentrepreneur hadde utført kontraktsarbeidet i samsvar med kontraktens formål og krav.

### **20.3 Reklamasjon**

Oppdragsgiver taper sin rett til å gjøre mangel ved kontraktsarbeidet gjeldende dersom oppdragsgiver ikke innen rimelig tid fra han oppdaget eller burde oppdaget mangelen melder fra om denne i oppdragsgivers digitale driftstøttesystem, jf. punkt 9. Tilsvarende må driftsentrepreneur innen samme frist skriftlig varsle om egne mangler.

Oppdragsgiver taper sin rett til å gjøre mangel gjeldende dersom oppdragsgiver ikke senest ved gjennomføring av sluttbefaringen melder fra om mangel som oppdragsgiver har eller burde ha oppdaget ved sluttbefaringen og gjennomgang av driftsentrepreneurens dokumentasjon av kontraktsgjenstandens tilstand, jf. punkt 20.1.

Oppdragsgiver taper sin rett til å gjøre gjeldende mangel som oppdages etter kontraktsperiodens utløp dersom oppdragsgiver ikke varsler driftsentrepreneur innen rimelig tid etter at oppdragsgiver har eller burde ha oppdaget mangelen. Reklamasjon kan ikke fremsettes senere enn fem år etter utløpet av kontraktsperioden.

Oppdragsgiver kan uansett, og uavhengig av reklamasjonsbestemmelsene over, gjøre gjeldende mangel som skyldes forsett eller grov uaktsomhet hos driftsentrepreneur.

### **20.4 Utbedring**

Driftsentrepreneur har plikt til å utbedre mangler etter dette punkt 20.4 og skal dekke alle utgifter i forbindelse med utbedringen.

Oppdragsgiver skal sette en rimelig frist for driftsentrepreneurens utbedring. Er ikke utbedring gjennomført innen fristen, kan oppdragsgiver kreve at driftsentrepreneur betaler kostnadene til utbedring som blir utført av andre. Oppdragsgiver skal varsle driftsentrepreneur om at utbedringen blir satt bort til andre.

## **21 AVBESTILLING**

Oppdragsgiver har rett til å avbestille hele eller deler av kontraktsarbeidet. Avbestilling skal varsles driftsentrepreneur skriftlig med seks måneders frist, så langt det er mulig. Ved delvis avbestilling skal målprisen justeres ned tilsvarende verdien av det avbestilte kontraktsarbeidet og rundsummene skal nedjusteres tilsvarende endringen i målpris.

Dersom avbestilling medfører at målprisen i kapittel E3 reduseres med mindre enn 25 %, skal reduksjonen alltid behandles etter bestemmelsene om endringer. Dersom målprisen reduseres med mer enn 25 %, foreligger avbestilling som behandles i samsvar med bestemmelsene i tredje ledd.

Ved avbestilling som reduserer målprisen med mer enn 25 % er driftsentreprenøren berettiget vederlag for den delen av kontraktsarbeidet som er utført, herunder for kostnader til ikke-returnerbart materiell som er bestilt og mottatt på avbestillingstidspunktet, samt for nødvendige kostnader til demobilisering. Driftsentreprenøren har i tillegg rett til en normert kompensasjon på 3 % av verdien av hele den avbestilte delen av kontraktsarbeidet, ekskl. mva.

## **22 SANKSJONER VED MISLIGHOLD AV KONTRAKTEN**

### **22.1 Heving**

En part kan helt eller delvis heve kontrakten dersom den andre parten vesentlig misligholder sine kontraktsforpliktelser eller dersom det er klart at vesentlig mislighold vil inntre. En part kan også heve kontrakten dersom den andre parten går konkurs eller blir insolvent. Grove eller gjentatte brudd på bestemmelser om HMS- og seriøsitetskrav anses som vesentlig mislighold.

Før heving kan iverksettes, skal den part som ønsker å heve, ha gitt den andre parten en rimelig frist til å rette forholdet, med varsel om heving dersom forholdet ikke rettes.

Heving skjer ved en skriftlig erklæring til den andre parten eller hans representant fremlagt i oppdragsgivers digitale driftstøttesystem, jf. punkt 9.

Dersom oppdragsgiver hever, skal driftsentreprenør snarest avslutte arbeidet etter at hevingserklæringen er mottatt og forlate arbeidsplassen innen en frist fastsatt av oppdragsgiver. Før driftsentreprenør forlater arbeidsplassen, skal han sikre utført arbeid, materialer og utstyr mot skade.

Dersom oppdragsgiver hever, har han rett til å bruke driftsentreprenørens stillaser, maskiner, redskaper eller andre innretninger og materialer som er bestemt for utførelsen, og som befinner seg på arbeidsplassen når driftsentreprenøren mottar hevingserklæringen. Oppdragsgiver har også rett til å få utlevert tegninger, planer og andre dokumenter som driftsentreprenøren har rett til å disponere over, og benytte disse til å fullføre arbeidet under kontrakten.

Driftsentreprenøren har krav på vederlag for det arbeidet som er utført. Han har også krav på et rimelig vederlag for oppdragsgivers bruk av utstyr m.m.

Ved heving kan oppdragsgiver kreve erstattet sine nødvendige merkostnader, herunder økte finanskostnader.

Oppdragsgiver kan i tillegg kreve erstattet påregnelig tap som oppstår etter hevingstidspunktet, i den utstrekning dette følger av alminnelige erstatningsregler.

Ved heving kan driftsentreprenøren kreve erstattet nødvendige merkostnader som følge av at kontrakten heves.

## 22.2 Oppdragsgivers tilbakeholdsrett

Er det påløpt dagmulkt, eller har oppdragsgiver andre krav som følge av driftsentreprenørens mislighold av kontrakten, kan oppdragsgiver holde tilbake så mye av vederlaget at dette dekker det spesifiserte og begrunnede kravet. Tilsvarende gjelder dersom driftsentreprenøren har besparelser som følge av brudd på kontraktens HMS- og seriøsitetsskrav og avtalte krav til klimagassreduksjon.

## 22.3 Oppdragsgivers rett til å stanse kontraktsarbeidet

Oppdragsgiver kan ved brudd på HMS- og seriøsitetsskrav helt eller delvis stanse arbeidsoperasjoner i forbindelse med kontraktsarbeidet inntil forholdet er utbedret av driftsentreprenøren. Ved slik stans av kontraktsarbeidet har ikke driftsentreprenøren krav på vederlagsjustering eller fristforlengelse. Oppdragsgivers stansningsrett etter denne bestemmelsen gjelder i tillegg til og uavhengig av øvrige misligholdsbeføyelser.

## 22.4 Konvensjonal- og dagbot for forsinket igangsetting eller ferdigstilling av tiltak

Oppdragsgiver kan kreve konvensjonal- eller dagbøter i samsvar med dette punkt 22.4 dersom tiltak ikke er igangsatt eller ferdigstilt innen frister som fremgår av kontrakten, herunder i driftsentreprenørens tiltaksplaner. Tilsvarende gjelder for forsinkelse av inspeksjoner, kontroller, planer, rapporter og dokumentleveranser. Driftsentreprenøren skal selv rapportere om avvik som gir oppdragsgiver rett til å kreve konvensjonal- eller dagbøter.

Konvensjonal- og dagbøter slutter å løpe når avvik fra kontraktens frister for igangsetting eller ferdigstilling opphører. Arbeidene og tiltakene regnes som igangsatt når nødvendige maskiner og utstyr er mobilisert og de fysiske arbeidene på kontraktsgjenstanden er klare til å begynne. Avviket regnes som lukket når avviket er utbedret i samsvar med kontraktens bestemmelser.

Konvensjonal- eller dagboten skal utgjøre:

- a. Inntil NOK 50 000 per påbegynt kalenderdag per tilfelle av for sen igangsettelse eller ferdigstilling av arbeider og tiltak, der oppdragsgiver har vurdert at slike forsinkelser har en sikkerhetskonskvens;
- b. Inntil NOK 10 000 per påbegynt kalenderdag per tilfelle for tilsvarende avvik som i punkt a. ovenfor, der avviket ikke har noen konsekvens for sikkerheten;
- c. NOK 10 000 per tilfelle ved
  - i. overskredet responstid ved hendelser på vei eller
  - ii. overskredet responstid ved kritiske alarmer på teknisk utstyr
- d. NOK 1 500 per påbegynt time per kilometer vei ved avvik fra tids-, dybde- og friksjonskrav i vinterdriften.

Konvensjonal- og dagbøter påløper i parallell der flere forhold gjør seg gjeldende samtidig. Arbeider eller tiltak som gjelder ulike objekter, eller som gjelder forskjellige delstrekninger, skal anses som ulike forhold.

Dersom samlede bøter per kontraktsår utgjør mindre enn NOK 100 000, skal driftsentreprenøren likevel ikke være ansvarlig for å betale konvensjonal- eller dagbøter det aktuelle kontraktsåret.

Dersom samlede bøter påløpt innenfor aktuelt kontraktsår overstiger NOK 100 000, skal driftsentreprenøren betale det fulle konvensjonal- og dagbotbeløpet oppad begrenset til NOK 5 000 000 per kontraktsår.

## 23 SANKSJONSLOVER

### 23.1 Driftsentreprenørens plikt til å etterleve sanksjonslover

Driftsentreprenøren skal påse at driftsentreprenøren selv, selskaper i driftsentreprenørens konsern eller som driftsentreprenøren har kontrollende eierskap eller myndighet i, kontraktsmedhjelpere og enhver annen i leverandørkjeden, samt daglig leder, styreleder og andre ledende ansatte hos driftsentreprenøren og i de nevnte selskaper:

- a) ikke er eller vil bli satt på en liste over enheter, personer eller selskaper som er sanksjonert under noen sanksjonslover,
- b) ikke er eller vil bli eid, kontrollert av eller handler på vegne av enheter, personer eller selskaper som er satt på en liste over enheter, personer eller selskaper som er sanksjonert under noen sanksjonslover, og
- c) ikke vil handle i strid med noen sanksjonslover.

Ved brudd på ovennevnte plikter skal driftsentreprenøren holde oppdragsgiver skadesløs for ethvert tap eller skade oppdragsgiver måtte lide som følge av slikt brudd, herunder bot, forelegg og/eller krav fra tredjeparter. Dette gjelder imidlertid ikke dersom slikt brudd skyldes instruks fra oppdragsgiver. I slikt tilfelle skal oppdragsgiver holde driftsentreprenøren skadesløs for slike bøter, forelegg og/eller krav fra tredjeparter.

Brudd på pliktene i første ledd skal videre alltid anses som et vesentlig kontraktsbrudd. Med mindre driftsentreprenøren retter slikt kontraktsbrudd innen fristen i punkt 20.4 kan oppdragsgiver i tillegg til ovennevnte heve hele eller deler av kontrakten i henhold til bestemmelsene i punkt 22.1.

### 23.2 Plikt til å gi opplysninger

Driftsentreprenøren skal til enhver tid holde oppdragsgiver informert og oppdatert om forhold av betydning for ovennevnte.

## 24 KOMMUNIKASJON

Oppdragsgiver har ansvar for mediehåndtering. Driftsentreprenøren kan etter avtale med oppdragsgiver uttale seg til media i saker som gjelder kontraktsarbeidet, men ikke om kontraktuelle forhold. Driftsentreprenøren skal på forespørsel bidra med materiale som oppdragsgiver har behov for i forbindelse med mediehåndtering eller til bruk i sosiale medier, herunder bilder, kartillustrasjoner, filmer mv.

## 25 TVISTELØSNING

Tvister mellom partene om kontraktsforholdet bør søkes løst fortløpende og i minnelighet.

Inntil en tvist er brakt inn til domstol, kan hver av partene be om at det avholdes et tvisteløsningsmøte hvor representanter fra oppdragsgivers og driftsentreprenørens ledelse deltar. Tvisten bør ikke bringes inn for en domstol før møtet er gjennomført.

Agder tingrett er rett verneting for alle søksmål i forbindelse med kontrakten, med mindre annet er avtalt.