# Bilag 7: Samlet pris og prisbestemmelser

## Punkter i avtalen som skal fylles ut eller kan endres i bilag 7

## Avtalens punkt 5.1 Partnerens ansvar for sine ytelser

Følgende øvre økonomiske ramme for Partnerens plikt til å utarbeide midlertidige løsninger som dekker feil i standardprogramvare er avtalt:

*[fylles inn før kontraktsignering]*

**Avtalens punkt 5.4 Samarbeid med tredjepart**

Vederlag for bistand i henhold til avtalens punkt 5.4 er inkludert i vederlaget i henhold til avtalens punkt 8.1 og spesifiseringen nedenfor.

## Avtalens punkt 8.1 Vederlag

Pris på utvikling av løsning

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Oppdragsgiver skal betale for Partnerens ytelser skal fremkomme her. Partneren må oppgi en pris per delleveranse i utviklingen, som til sammen utgjør totalpris for oppdraget. Med «oppdraget» menes det som i Avtalens punkt 1.5 omtales som fase 1 til og med fase 3 i partnerskapet. Partneren må synliggjøre hvordan totalprisen er bygget opp ved å spesifisere de ulike elementene prisen består av. Oppdragsgiver har inntil 9 millioner norske kroner eksklusiv mva. til utvikling, og totalprisen kan dermed ikke overstige dette.

Totalprisen må inkludere alle kostnader Partneren vil ha knyttet til gjennomføringen av partnerskapet. Dette inkluderer etablering og drift av utviklings- og testmiljø.

Pris for utviklingsfasene (fase 1-3)

Partneren skal fylle ut priselementer/enhetspriser og totalpris i tabell under.

Eksempler på priselementer kan være: prosjektledelse, design, utvikling, test- og kvalitetssikring, reisekostnader med mer.

Tabell 1 – bilag 7

|  |  |
| --- | --- |
| **Priselement** | **Pris i NOK eks. mva.** |
| Fase 1 |  |
| *[Partner fyller inn]* | *[Partner fyller inn som del av sitt tilbud]* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Fase 2 |  |
| *[Partner fyller inn]* | *[Partner fyller inn som del av sitt tilbud]* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Fase 3 |  |
| *[Partner fyller inn]* | *[Partner fyller inn som del av sitt tilbud]* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Totalpris utvikling av løsning:** | ***[Partner fyller inn som del av sitt tilbud]*** |

Betalingsplan

Partneren vil motta vederlag underveis i Partnerskapet basert på plan i Tabell 2. Planen med fordeling av betaling i henhold til oppfyllelse av viktige milepæler. Fordeling av vederlag i betalingsplanen kan justeres i samråd med Partner før oppstart av partnerskap. Prosjektets ramme er endelig og kan ikke justeres.

Tabell 2 – bilag 7

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fase** | **Beskrivelse av oppnåelse (milepæl)** | **Prosent av totalt vederlag**  |
|  | Avtaleinngåelse | 10% |
| 1 | Utvikling i delleveranser i henhold til avtalte mål* Delleveranse 1
* Delleveranse x
* Delleveranse xx
* Utvides ved behov
 | 30% |
| 2 | Ferdig utarbeidet, testet og godkjent endelig prototype  | 30% |
| 3 | Produksjon av prøveserie og godkjent akseptansetesting hos oppdragsgiver | 30% |
| **Totalt** |  | **100%** |

Oppdragsgiver kan vurdere om det er grunnlag for å holde tilbake vederlaget dersom en gitt Delleveranse ikke er godkjent.

## Avtalens punkt 2.5 anskaffelse av løsningen

Oppdragsgiver har opsjon på kjøp av utviklet løsning, jf. avtalens punkt 2.5. Partneren skal særskilt prise opsjonen for kjøp av løsningen. Denne prisen skal ikke være inkludert i pris på utvikling av løsningen, ettersom Oppdragsgiver har en ensidig rett til å kjøpe løsningen etter endt partnerskap.

Pris på kjøp av utviklet løsning inkluderes ikke i vurderingen av tildelingskriteriet «kostnad».

Oppdragsgiver vil gjennomføre avklaring av pris på kjøp av løsningen i to omganger:

1. Før signering av avtale om innovasjonspartnerskap skal det avtales maksimumskostnad for kjøp av løsningen, inkludert drift og vedlikehold. Maksimumskostnaden skal beregnes over 4 - fire år. Dersom løsningen skal kjøpes som Software as a Service skal maksimumskostnaden inkludere drift og vedlikehold i 4 - fire år. Maksimumskostnaden omfatter også eventuelle virksomheter oppgitt i bilag 11 med rett til å benytte kjøpsopsjonen.
2. Før eventuell utløsning av opsjon, skal Oppdragsgiver i samråd med Partneren ha mulighet til å fastsette endelig volum, pris- og prismodell, innenfor maksimumskostnad i punkt 1.

Ved prising av opsjon, skal Partneren ta utgangspunkt i at løsningen som utvikles kan tas i bruk av opsjonshaver (Oppdragsgiver og Følgepartner sine virksomheter). Til sammen har byggherrene omlag 10 millioner kvadratmeter offentlig bygg i forvaltning og drift.

Dersom Oppdragsgiver velger å utløse opsjon for kjøp av løsningen, tas det sikte på å inngå en avtale på to (2) år. Avtalen fornyes deretter automatisk for 1 (ett) år om gangen med mindre den sies opp Kunden med 3 (tre) måneders varsel før fornyelsestidspunktet.

*Fyll inn priselementer og maksimumskostnad (pris) i tabellen under:*

Tabell 3 – bilag 7

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priselement** | **Maksimumskostnad i NOK eks. mva. per år per oppdragsgiver/følgepartner** | **Maksimumskostnad i NOK eks. mva** |
| Ferdig løsning | *-* | *[Partner fyller inn som del av sitt tilbud]* |
| Vedlikehold  | *[fyll inn]* | *[fyll inn pris per år x 4]* |
| Drift | *[fyll inn]* | *[fyll inn pris per år x 4]* |
| Annet | *[fyll inn]* | *[fyll inn pris per år x 4]* |
| **Maksimumspris på kjøp av løsning:** | ***[fyll inn sum per år]*** | ***[fyll inn totalsum]*** |

Reisetid og utlegg, herunder reise- og diettkostnader, dekkes ikke. Det forutsettes at møtevirksomhet foregår i Trøndelag fylkeskommunes lokaler i Trondheim.

Alle oppgitte priser skal være eksklusive merverdiavgift og i norske kroner, men inklusive alle andre kostnader som for eksempel miljøgebyr, returkostnader, emballasje, anbrekk (ompakking), bompenger, skatter, avgifter, transport egne servicebiler, service, leverings- og faktureringsomkostninger m.v.

Kostnader knyttet til eventuelle forbehold skal oppgis.

Partnerens besvarelse: *[Partner fyller inn som del av sitt tilbud]*

## Avtalens punkt 8.2 Fakturering

Mangelfull faktura vil uten forvarsel bli returnert til Partneren for retting. Partneren skal sende kreditnota på faktura som er sendt i retur, og ny korrekt faktura sendes med ny betalingsfrist på 30 dager.

Fakturabetingelser

Partnere er forpliktet til å utstede faktura elektronisk i EHF-format. Det samme gjelder hvis Partneren overdrar faktura til tredjemann for innkreving. Partner må inngå egen avtale om aksesspunkt.

Fakturaadresse:

Trøndelag fylkeskommune
Sentralt fakturamottak
Postboks 2567
7735 Steinkjer

Krav til merking av faktura

Organisasjonsnummer 817 920 632 (EHF fakturaadresse)

Elektronisk faktura skal merkes med:

* Vår ref: Seksjon eiendom v/DIPLOM prosjektleder
* Deres ref.: 2230
* Prosjektnummer: 201310

## Avtalens punkt 10.3.6 Oppdragsgiverens ansvar ved krav om bruk av fri programvare

Der Partneren plikter å bistå Oppdragsgiver med å avhjelpe mangler eller rettsmangler ved fri programvare, skal følgende timespris legges til grunn:

*[partene fyller inn før avtaleinngåelse/oppdragsgiver fyller inn]*

## Avtalens punkt 12.6 Partners merarbeid og andre merutgifter som følge av uforutsette hendelser som ikke skyldes Partner

Partners dokumenterte merarbeid og merutgifter som følge av forsinkelser som skyldes Oppdragsgiver, eller uforutsette hendelser som ikke skyldes Partner vil dekkes etter nærmere avtale med Oppdragsgiver.

#