



Statens vegvesen

Konkurranseregler for varer og tjenester

1. Alminnelige konkurranseregler – lov og forskrift om offentlige anskaffelser

For denne konkurransen gjelder lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser ("anskaffelsesloven") og forskrift av 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser ("anskaffelsesforskriften") med de suppleringer og tillegg som er gitt i dette konkurransegrunnlag.

2. Prosedyre

Prosedyre for denne anskaffelsen er angitt i KGV.

3. Tilgjengeliggjøring av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget er gjort tilgjengelig via Oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy, på følgende internettadresse: <https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=VEGVESEN>

Konkurransegrunnlaget omfatter all informasjon som fremgår av konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV). Dette gjelder både informasjon direkte i systemet og opplastede dokumenter.

4. Tilbudet

Tilbudet skal være på norsk, hvis ikke annet er oppgitt i konkurransegrunnlaget, og skal leveres i henhold til disse konkurransereglene.

Tilbudet skal inneholde dokumentasjon og opplysninger som er etterspurt og krevd innlevert sammen med tilbudet. Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud eller deltilbud, hvis dette ikke er spesifisert. Tilbudet bør inkludere et tilbudsbrev med en kort oppsummering av tilbudets innhold. Tilbudsbrevet skal være datert og signert av en person med nødvendig fullmakt til å binde tilbyderen. Eventuelle forbehold skal fremgå av tilbudsbrevet.

Tilbyderen oppfordres til å starte innlevering av tilbud i god tid. Tilbyderen bærer ansvaret for forsinkelser i tilknytning til innlevering av tilbud.

Oppdragsgiver ønsker at tilbyderen bekrefter innlevering av tilbudet elektronisk med et digitalt sertifikat, for eksempel elektronisk signatur, Bank ID eller tilsvarende. Hvis tilbudet

sendes uten sertifikat, må tilbyderen velge «uten sertifikat» og signere autentiseringsbrevet som generes fra systemet. Signert autentiseringsbrev skal sendes via meldingsfunksjon i KGV innen tilbudsfristen. Husk å skrive ut ny versjon av autentiseringsbrevet dersom du sender nytt tilbud.

Sammen med tilbudet er det ønskelig at det leveres et tilbud som er sladdet for taushetsbelagte opplysninger, se anskaffelsesforskriften § 7-4, jf. § 7-3. Statens vegvesen gjør oppmerksom på at vi som Oppdragsgiver har mulighet til å overprøve hva som er sladdet, dersom vi mener det er unntatt for mye informasjon.

Tilbudet skal leveres i KGV. Tilbud som ikke leveres i KGV innen tilbudsfristen vil bli avvist.

5. Rettelse, supplerings eller endring av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgivers rett til å foreta rettelser, supplerings og endringer fremgår av anskaffelsesforskriftens bestemmelser om dette.

6. Kommunikasjon, spørsmål og uklarheter

All skriftlig kommunikasjon og informasjonsutveksling mellom Oppdragsgiver og Tilbyderen skal skje ved bruk av Oppdragsgivers konkurransegjenomføringsverktøy, med mindre Oppdragsgiver beslutter en annen kommunikasjonsform.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt med Oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristens utløp dersom det oppdages at konkurransen inneholder feil, utelatelsers, uklarheter eller annet og dette har betydning for tilbudet.

Alle spørsmål skal sendes i KGV innen den frist som fremgår av systemet.

Alle spørsmål og svar vil bli lagt ut i KGV uten å oppgi identiteten til spørsmålsstilleren. Meddelelsen er en del av konkurransen.

7. Dekning av kostnader for å delta i konkurransen

Tilbyderen må selv dekke kostnader til å utarbeide tilbud og andre kostnader han påføres ved å delta i konkurransen.

8. Forbehold/avvik

Forbehold og avvik til konkurransegrunnlaget vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyder stille spørsmål.

Eventuelle forbehold og avvik skal fremgå klart av tilbudet, og være presist og entydig beskrevet i tilbuds brevet, slik at Oppdragsgiver kan vurdere avvikene uten kontakt med tilbyderen.

Hvis tilbudet ikke inneholder en klar og entydig beskrivelse, kan konsekvensen bli at tilbudet må avvises.

Eventuelle forbehold og avvik vil så vidt mulig bli prissatt av Oppdragsgiver.

Tilbyderens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom vilkårene avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser. Slike henvisninger vil følgelig kunne lede til avvisning.

9. Avklaringer

Eventuelle avklaringer av tilbudet vil bli gjennomført i tråd med anskaffelsesforskriftens bestemmelser. Eventuelle opplysninger om planlagt dialog fremgår i konkurransegrunnlaget.

10. Avslutning av konkurransen

10.1 Meddelelse om tildeling

Oppdragsgivers tildelingsbeslutning vil bli meddelt skriftlig til samtlige tilbydere som leverte tilbud i konkurransen.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og eventuelt en frist for fremsettelse av eventuelle klager på tildelingsbeslutningen. Klagefristen løper parallelt med karensperioden dersom det er fastsatt en karensperiode.

Oppdragsgiver vil inngå kontrakt etter utløpet av karensperioden.

10.2 Karensperiode

For anskaffelser der det fastsettes en karensperiode, vil opplysninger om karensperioden fremgå av meddelelsen om tildeling.

Etter anskaffelsesforskriftens del III skal karensperioden være minimum 10 dager, regnet fra dagen etter meddelelse om tildeling ble sendt tilbyderne. Før utløpet av karensperioden kan Oppdragsgiver ikke inngå kontrakt med valgte tilbyder(e).

10.3 Avlysning av konkurransen

Dersom det foreligger saklig grunn kan Oppdragsgiver avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning.

11. Klage

En eventuell klage sendes i KGV. For å kunne ha en forsvarlig klagebehandling bør klagen være Oppdragsgiver i hende senest 2 dager før karensperiodens utløp. Oppdragsgiver vil tilstrebe å behandle klagen før kontrakt blir inngått med valgt leverandør.