VEDLEGG 2: Følgebrev

Leverandører som skal levere løsningsforslag skal fylle ut og levere dette skjemaet sammen med løsningsforslaget sitt.

**Skjemaet signeres av person med myndighet til å forplikte leverandøren.**

|  |  |
| --- | --- |
| Firmanavn: |       |
| Org.nummer: |       |
| Postadresse: |       |
| Besøksadresse: |       |
| Telefonnummer: |       |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson: |       |
| Telefonnummer: |       | Mobilnummer: |       |
| E-postadresse: |       |

Følgebrevet er signert av bemyndiget representant hos tilbyder, som også er bemyndiget til å underskrive kontrakt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Sted | Dato | Underskrift |
|  |  |  |
|  |  | Navn med blokkbokstaver |